



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

## **„Pronájem multifunkčních tiskáren včetně poskytování servisních služeb a dodávek spotřebního materiálu (kromě papíru) “**

Druh zadávacího řízení:  
**OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ**

Předmět veřejné zakázky:  
**SLUŽBY**

Režim veřejné zakázky:  
**NADLIMITNÍ**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek do otevřeného řízení v nadlimitním režimu k veřejné zakázce na služby s názvem „**Pronájem multifunkčních tiskáren včetně poskytování servisních služeb a dodávek spotřebního materiálu (kromě papíru)**“ a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh, případných změn a vysvětlení zadávací dokumentace.

Kompletní zadávací dokumentace pro tuto veřejnou zakázku je uveřejněna na profilu zadavatele.

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

<b>ZADAVATEL:</b>	<b>Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)</b>
<b>SÍDLO:</b>	<b>Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1</b>
<b>IČO:</b>	<b>481 33 981</b>
<b>ZASTOUPENÝ:</b>	<b>Mgr. Filipem Sovou, LL.M., ředitelem Sekce personální, právní a komunikace</b>
<b>PROFIL ZADAVATELE</b>	<a href="https://zakazky.szif.cz/">https://zakazky.szif.cz/</a>

<b>KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:</b>	<b>Mgr. Lenka Rychlovská</b>
<b>TEL.:</b>	<b>+420 731 138 957</b>
<b>EMAIL:</b>	<a href="mailto:lenka.rychlovska@szif.cz">lenka.rychlovska@szif.cz</a>

## 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky odpovídá položce:**

kódy CPV:

30232100-5 - Tiskárny a kresliče

30232110-8 - Laserové tiskárny

30121100-4 - Fotokopírovací stroje


50313000-2 - Opravy a údržba reprografické techniky

### 2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je přenechání do dočasného užívání (pronájem) multifunkčních tiskáren (dále též jako „MFC“) zadavateli (a to 110 kusů barevných multifunkčních tiskáren A3 a 125 kusů barevných multifunkčních tiskáren A4), příslušenství k MFC (finisher a stůl) na základě objednávek Zadavatele, dále zajišťování služeb pro tisk, kopírování a skenování u zadavatele na jeho pobočkách v rámci ČR specifikovaných v této zadávací dokumentaci. Předmětem plnění veřejné zakázky je rovněž zabezpečení vedení výkazů (statistik) o těchto činnostech a pravidelné měsíční reportování dodavatele pověřenému zástupci zadavatele, zabezpečení služeb monitoringu a správy tisku, kopírování a skenování prostřednictvím specializovaného tiskového systému, služeb automatického systému ServisDesk, zabezpečení kompletních servisních služeb poskytovaného předmětu plnění veřejné zakázky, a to včetně zajištění spotřebního materiálu (kromě papíru) a náhradních dílů na všech místech instalace zařízení.

Všechna dodaná MFC budou připojeny na systém SafeQ 6 MU81 Internal build D.0.81.001, který je ve vlastnictví Zadavatele a je v dostatečném licenčním rozsahu. Dále všechna dodaná zařízení budou mít vestavěnou čtečku bezkontaktních karet viz Příloha č. 2 Smlouvy – Předmět plnění a parametry Služeb, bod 2. Parametry čipových karet a typ integrovaného SW terminálu. Integrace softwarového terminálu YSoft SafeQ do jednotlivých MFC bude započítána jako součást ceny pronájmu.

Všechny položky předmětu plnění veřejné zakázky (multifunkční tisková zařízení, příslušenství, identifikační terminály a software) musí být navzájem plně integrovány funkčně a datově. Dodavatel je povinen dodat nabízená zařízení a všechny ostatní položky tiskových služeb dle konkrétních požadavků zadavatele a zajistit jejich kontinuální a bezporuchový chod. Dodavatel je povinen zajistit plnou podporu všech tiskových služeb a funkcí v rámci stávajícího prostředí zadavatele. Dodavatel je povinen zajistit možnost plného využití všech položek poskytovaných tiskových služeb.

Bližší technické podmínky a specifikace předmětu veřejné zakázky jsou stanoveny v Příloze č. 1 a 2 Smlouvy. Do Přílohy č. 1 Smlouvy - Technická specifikace zařízení doplní dodavatel buňky, které jsou podbarveny žlutou barvou („“) a uvede konkrétní parametry nabízených multifunkčních zařízení tak, aby bylo zřejmé, zda nabízené MFC splňuje parametry uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Seznam míst dodání multifunkčních tiskáren (konkrétní pracoviště zadavatele) je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

### 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky: Dodávka MFC do 30.9.2023, zahájení plnění služeb od 1.10.2023. Služby budou poskytovány po dobu 60 měsíců.

#### 3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou jednotlivá pracoviště zadavatele, kde budou zařízení umístěna. Zadavatel požaduje poskytování servisní a materiálové podpory na těchto pracovištích. Seznam jednotlivých pracovišť zadavatele je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 19 500 000,- Kč bez DPH.

### 5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	<b>do 31. 7. 2023; 10:00 hod.</b>
<b>Adresa pro podání nabídek:</b>	<a href="https://zakazky.szif.cz/vz00000619">https://zakazky.szif.cz/vz00000619</a>

Dodavatel může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebo jiným způsobem, než je uvedeno v zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Veškeré dokumenty, výstupy a komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude realizována výhradně v českém jazyce.

## 5.1. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## 5.2. Struktura nabídky

Součástí nabídky dodavatele musí být:

- Krycí list nabídky (předloha je uvedena v Příloze č. 1 zadávací dokumentace);
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (předloha seznamu významných služeb je uvedena v Příloze č. 5 zadávací dokumentace);
- Nabídková cena stanovená dle formuláře v Příloze č. 3 zadávací dokumentace;
- Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy (předloha je uvedena v Příloze č. 8 zadávací dokumentace);
- Vyplněná Příloha č. 1 Smlouvy - Technická specifikace zařízení
- Seznam poddodavatelů (předloha je uvedena v Příloze č. 7 zadávací dokumentace);
- Čestné prohlášení ke střetu zájmů a k sankcím proti Rusku a Bělorusku (předloha je uvedena v Příloze č. 9 zadávací dokumentace);
- Ostatní dokumenty, které tvoří nabídku.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

## 6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti v elektronické podobě podle § 98 odst. 3 ZZVZ. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena do datové schránky zadavatele (ID datové schránky: jn2aiqd) k rukám kontaktní osoby Mgr. Lenky Rychlovské, nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovní dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

## 7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

## 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy v Příloze č. 4 zadávací dokumentace (dále jen „**návrh smlouvy**“). Tento návrh smlouvy je pro dodavatele závazný.

**Dodavatel v nabídce nepředkládá vyplněný návrh smlouvy. Dodavatel v nabídce předloží pouze čestné prohlášení, že se s návrhem smlouvy podrobně seznámil, akceptuje jej a je**

**jím vázán.** Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat čestné prohlášení dle předlohy uvedené v Příloze č. 8 zadávací dokumentace.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku budou v návrhu smlouvy doplněny pouze údaje označené [Bude doplněno před podpisem smlouvy].

## 9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 10. KVALIFIKACE

### 10.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ;
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

### 10.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k bodu 10.2. písm. a) zadávací dokumentace; Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 10.2. písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemného **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 10.2. písm. b) zadávací dokumentace,
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 10.2. písm. c) zadávací dokumentace,

- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu bodu 10.2. písm. d) zadávací dokumentace,
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 10.2. písm. e) zadávací dokumentace.

### 10.3. Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který dle § 77 odst. 1 ZZVZ předloží ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 10.4. Technická kvalifikace

**10.4.1.** Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a jeho kontaktních údajů, na kterých je možné ověřit poskytnuté plnění dodavatelem. Předložený seznam významných služeb musí být zpracován v podrobnostech, ze kterých bude patrné splnění požadavků zadavatele.

**10.4.2.** Z předloženého seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytl **nejméně 1 významnou službu** obdobného obsahu jako je předmět plnění této veřejné zakázky (pronájem multifunkčních zařízení včetně servisních služeb a dodávek spotřebního materiálu) v minimální hodnotě 2 000 000,-Kč bez DPH za jeden kalendářní rok, resp. za období 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců, pro jednoho objednatele.

**10.4.3.** Pro účely prokázání poskytnutí významné služby zadavatel v souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ stanovuje, že za splnění doby poskytnutí významné služby se považuje, pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:

- a) plnění významné služby bylo v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončeno, nebo
- b) plnění významné služby bylo v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení poskytováno a plnění dosud probíhá, avšak částka již uhrazená dodavateli dosahuje požadované minimální finanční hodnoty významné služby.

**10.4.4.** Seznam významných služeb zadavatel dodavateli doporučuje zpracovat dle předlohy, která tvoří Přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

### 10.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

#### 10.5.1. Forma dokladů

Dodavatel v nabídce může předložit prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů, nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

**Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 ZZVZ.**

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základní a profesionální způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesionální způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesionální způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel

může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ.

#### **10.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti více dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### **10.5.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob**

Podmínky jsou stanoveny v § 81 ZZVZ.

#### **10.5.4. Změny v kvalifikaci**

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:


- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## **11. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

Detailní specifikace minimálních technických parametrů předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 4 zadávací dokumentace.

## **12. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena je tvořena jednotkovými cenami v členění podle předlohy stanovené v Příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel **zpracuje a uvede nabídkovou cenu do vyplněné přílohy č. 3 zadávací dokumentace tak, že** vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny žlutou barvou („“). Formulář v příloze č. 3 zadávací dokumentace prostřednictvím předdefinovaných a viditelných vzorců vypočítá zbylé údaje pro účely hodnocení nabídek za dodavatele. Dodavatelé nejsou oprávněni provádět jakékoli změny, úpravy či doplnění jiných buněk než buněk určených pro doplnění podle předchozí věty.

V ceně měsíčního pronájmu budou obsaženy veškeré náklady na instalaci zařízení včetně dopravy na místa plnění specifikovaná v ZD, nastavení zařízení, zapojení, odzkoušení a zaškolení obsluhy zadavatele. Cena za pronájem musí zahrnovat všechny náklady či poplatky a další výdaje, které dodavateli při realizaci veřejné zakázky vzniknou, nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Cena za výstup zahrnuje činnosti uvedené v Příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Součástí cen musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Předmětem hodnocení nabídek bude celková nabídková cena v Kč bez DPH automaticky vypočtená z jednotlivých cen za pronájem (měsíčně) dle Přílohy č. 3 zadávací dokumentace a označená jako „Celkem“ v buňce „M6“ (dále jen „**celková nabídková cena**“).

Zadavatel uvádí, že celková nabídková cena je modelovou cenou stanovenou pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení.

Zadavatel uvádí, že předpokládaná Kalkulovaná množství stran/měsíc uvedená v Příloze č. 3 zadávací dokumentace jsou stanovena pouze pro účely hodnocení nabídek a výpočet celkové nabídkové ceny.

Zadavatel uvádí, že pro plnění veřejné zakázky budou ceny za pronájem (měsíčně) a jednotková cena za výstup (průjezd tisku) závazné.

## 13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ jako jediné kritérium hodnocení nejnižší nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše celkové nabídkové ceny uvedené a stanovené v souladu s čl. 12 zadávací dokumentace ve vyplněné příloze č. 3 zadávací dokumentace předložené v nabídce dodavatele. Nabídky budou seřazeny podle celkové nabídkové ceny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou. Při hodnocení celkové nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

## 14. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY

Zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Dodavatel je plně odpovědný za soulad osobních údajů předložených v jeho nabídce v zadávacím řízení s příslušnými právními předpisy.

Zpracování osobních údajů Zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v Informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou obsaženy v Příloze č. 6 zadávací dokumentace. Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

### 14.1. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl seznam poddodavatelů, kteří se budou ve smyslu § 105 ZZVZ podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části předmětu veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Nebude-li dodavatel pro plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele, předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „**seznam poddodavatelů**“).

Seznam poddodavatelů, případně výše uvedené čestné prohlášení, zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat podle předlohy, která tvoří Přílohu č. 7 zadávací dokumentace.

### 14.2. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení a může si je opatřovat také sám.

### 14.3. Skutečný majitel účastníka

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst.



7 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele.

#### **14.4. Čestné prohlášení k střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění**

Součástí nabídky bude čestné prohlášení účastníka, že:

- a) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- b) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Čestné prohlášení doporučuje Zadavatel zpracovat podle předlohy, která tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.

#### **14.5. Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku**

Součástí nabídky bude čestné prohlášení účastníka, že:

- on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění Veřejné zakázky v rozsahu více než 10 % smluvní ceny,
  - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
  - c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).
- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění Veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Čestné prohlášení doporučuje Zadavatel zpracovat podle předlohy, která tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.

#### **14.6. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy a následně jako přílohu smlouvy:

- a) osvědčení vydané výrobcem, či zástupcem výrobce zařízení, že dodavatel nebo poddodavatel dodavatele je autorizovaným servisním partnerem zařízení pro ČR a je oprávněn nabízet zajištění servisních služeb zadavateli.
- b) osvědčení vydané výrobcem softwarového nástroje SafeQ fi. Ysoft Corporation, a.s., že dodavatel nebo poddodavatel dodavatele je autorizovaným partnerem a je oprávněn spravovat zařízení obsluhovaná tímto SW, aniž by tak byly dotčeny licenční, či záruční podmínky k danému SW.

#### **14.7. Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k rozsahu zařízení, která budou dodána za účelem pronájmu a pro něž bude poskytována servisní a materiálová podpora. V průběhu plnění smlouvy na veřejnou zakázku může z provozních důvodů na straně zadavatele dojít k navýšení počtu multifunkčních tiskáren potřebných pro řádný výkon činností zadavatele jakožto platební agentury. Dodavatel se zavazuje přenechat k dočasnému užívání další MFC a poskytovat služby servisní a materiálové podpory v rozsahu dle návrhu smlouvy také pro tato nově pořízená zařízení. Tato vyhrazená změna závazku nemění celkovou povahu veřejné zakázky a nepřekročí 15 % rozsahu zařízení dodaných na základě tohoto zadávacího řízení.

### **15. SEZNAM PŘÍLOH**

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky – předloha
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti - předloha
- Příloha č. 3: Formulář nabídkové ceny
- Příloha č. 4: Smlouva o pronájmu multifunkčních zařízení a poskytování služeb servisní a materiálové podpory
- Příloha č. 5: Seznam významných služeb – předloha
- Příloha č. 6: Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 7: Seznam poddodavatelů – předloha
- Příloha č. 8: Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy – předloha
- Příloha č. 9: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a k sankcím proti Rusku a Bělorusku - předloha

V Praze dne dle elektronického podpisu

**elektronicky podepsáno**

Mgr. Filip Sova, LL.M.  
ředitel Sekce personální, právní a komunikace

**otisk úředního razítka**