



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO DRUHOU FÁZI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Zajištění služeb mobilní aplikace na Geotagované fotografie
veřejná zakázka na služby zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním dle ZZVZ

ZADAVATEL:

Státní zemědělský intervenční fond
sídlem Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČO: 48133981

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE	3
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
7. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	7
8. HODNOCENÍ.....	8
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	8
10. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....	10
11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO DRUHOU FÁZI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	10
12. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	11
13. MINIMÁLNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	11
14. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	12
15. VÝHRADY ZADAVATELE	12
16. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	12
17. SEZNAM PŘÍLOH	13

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Státní zemědělský intervenční fond
Sídlo zadavatele	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČO zadavatele	48133981
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.szif.cz

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, e-mail: vz@mt-legal.com. Kontaktní osoba je v souladu s § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

1.3. Informace o zadávacím řízení

Zadavatel pro zajištění transparentnosti zadávacího řízení a pro jasné vymezení požadavků na předběžnou nabídku a nabídku zpracoval tuto zadávací dokumentaci pro druhou fázi zadávacího řízení, která stanoví závazné požadavky zadavatele pro účastníky zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení včetně jejích příloh (vyjma přílohy č. 6 zadávací dokumentaci pro druhou fázi zadávacího řízení) je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.szif.cz>.

Příloha č. 6 zadávací dokumentaci pro druhou fázi zadávacího řízení bude poskytnuta účastníkům zadávacího řízení výhradně na základě jejich písemné žádosti a oproti podpisu prohlášení o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích. Bližší podmínky o ochraně interních informací jsou uvedeny v čl. 1.7 zadávací dokumentace pro první fázi zadávacího řízení.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení použit pojem „**nabídka**“, rozumí se jím jak předběžná nabídka dle § 61 odst. 5 ZZVZ, tak (konečná) nabídka dle § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud není uvedeno jinak.

1.4. Označení osoby, která zpracovala část zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení se podílela osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení	Označení osoby
Zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení včetně všech příloh	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Brno - Brno-město, Jakubská 121/1, PSČ 60200, IČO: 28305043
Přílohy č. 4, 5, 6 a 7 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení, přílohy č. 1, 3 a 9 k příloze č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení (závazný návrh smlouvy)	POWER PATTERNS s.r.o., se sídlem Na Pankráci 1724/129, Praha 4, PSČ140 00, IČO: 02773732
Přílohy č. 4, 5, 6 a 7 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení, přílohy č. 1, 3 a 9 k příloze č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení (závazný návrh smlouvy)	Mgr. Jakub Hettler, se sídlem Havlíčkova 406, Švihov, PSČ 340 12, IČO: 86928520
Přílohy č. 4, 5, 6 a 7 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení, přílohy č. 1, 3 a 9 k příloze č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení (závazný návrh smlouvy)	Ing. Petr Kramosil, se sídlem Svitákova 2730/14, Praha 5, PSČ 155 00, IČO: 69826226

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem zadavatelem požadovaného plnění veřejné zakázky je vytvoření, implementace a poskytování komplexní služby pro pořizování, ukládání, vyhodnocování, správu a

zpracování geotagovaných fotografií a správy úkolů včetně vytvoření, implementace a poskytování související mobilní aplikace, jejich provoz, údržba, podpora a další rozvoj a případný exit.

Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky je uveden v této zadávací dokumentaci pro druhou fázi zadávacího řízení a v její příloze č. 1 a příloze č. 5. Příloha č. 6 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení obsahuje požadavky na související veřejnou zakázku „Implementace a provoz informačního systému SZIF pro Monitoring Approach“ a dalších systémů tvořících komplexní systémovou podporu agend MACH; obsahuje relevantní požadavky a souvislosti v kontextu celého řešení MACH, jejichž znalost je třeba pro řádné plnění této veřejné zakázky.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle § 16 a násl. ZZVZ činí 38 100 000,- Kč bez DPH.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 72260000-5 | Služby programového vybavení
- Kód CPV 72261000-2 | Podpora programového vybavení
- kód CPV 72300000-8 | Datové služby
- kód CPV 72415000-2 | Webové operační hostingové služby
- kód CPV 72421000-7 | Vývojové služby internetových nebo intranetových klientských aplikací
- kód CPV 72422000-4 | Vývojové služby internetových nebo intranetových serverových aplikací

3. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění: dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení – Závazný návrh smlouvy

Doba plnění: dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení – Závazný návrh smlouvy

4. Místo plnění veřejné zakázky

4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je konkrétně specifikováno v přílohách této zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení.

4.2. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru požadovaného plnění zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

5. Obchodní podmínky

Účastník zadávacího řízení je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít závazný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazného návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]“ nebo „[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]“), a to jak v těle závazného návrhu smlouvy, tak v rámci jednotlivých příloh závazného návrhu smlouvy.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník zadávacího řízení oprávněn měnit či doplnit závazný návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je účastník zadávacího řízení fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného návrhu smlouvy.

Závazný návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že text těla závazného návrhu smlouvy a část 2 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy – Závazné implementační, funkční a technické požadavky nebudou předmětem jednání v rámci jednání o předběžných nabídkách.

Přílohy závazného návrhu smlouvy (vyjma části 2 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy – Závazné implementační, funkční a technické požadavky) mohou být zadavatelem měněny v návaznosti na výsledek jednání o předběžných nabídkách.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude účastníkem zadávacího řízení doplněna do tabulek pro stanovení nabídkové ceny (dále rovněž jen „*Tabulky*“), které tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení. Pokyny pro vyplnění Tabulek jsou uvedeny v samostatném listu Tabulek s označením „Pokyny k vyplnění“.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH za poskytování plnění, která bude po vyplnění Tabulek účastníkem zadávacího řízení automaticky dopočtena v samostatném listu Tabulek s označením „Celková nabídková cena“, bude předmětem hodnocení v rámci kritéria hodnocení ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídková cena doplněná účastníkem zadávacího řízení v Tabulkách musí zahrnovat

veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby účastníkem zadávacího řízení stanovená cena Služeb rozvoje dle odst. 3.1 písm. d) závazného návrhu smlouvy v Kč bez DPH nepřesáhla cenu 12 000 Kč bez DPH za 1 MD (člověkoden). Nerespektování tohoto požadavku ze strany účastníka zadávacího řízení bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

7. Další podmínky účasti v zadávacím řízení

7.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro splnění této povinnosti použije účastník zadávacího řízení formulář v příloze č. 3 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení. Bude-li s účastníkem zadávacího řízení uzavřena dle rozhodnutí zadavatele smlouva, stane se předložený seznam přílohou smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

7.2. Popis předmětu plnění

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží dokument popisující vlastní předmět plnění veřejné zakázky (dále jen „*Technické řešení*“), který bude odpovídat všem požadavkům zadavatele a vlastnostem definovaným

- v příloze č. 5 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení a
- v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení),

a to alespoň v rozsahu detailního popisu návrhu řešení předmětu veřejné zakázky ve smyslu požadavků vymezených ve výše uvedených dokumentech.

Účastník zohlední relevantní požadavky a souvislosti dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje, aby Technické řešení zpracované účastníkem respektovalo strukturu popisu technické specifikace předmětu veřejné zakázky dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení – Závazná struktura věcné části nabídky.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že Technické řešení může být předmětem jednání v rámci jednání o předběžných nabídkách. Technické řešení předloží účastník zadávacího řízení jako přílohu č. 2 a 2a závazného návrhu smlouvy.

8. Hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená účastníkem zadávacího řízení v souladu s čl. 6 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rovnosti cen rozhodne los.

9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

9.1. Podmínky pro podání nabídek

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.

Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky E-ZAK.

Zadavatel informuje účastníky zadávacího řízení, že veškeré informace pro podání nabídek, práci s certifikáty a šifrování jsou uvedeny v uživatelských příručkách veřejně dostupných na <https://www.ezak.cz/>. Podrobný návod na využití E-ZAK je uveden na profilu zadavatele <https://zakazky.szif.cz> (odkaz „manuály“ v zápatí).

Adresa pro podání elektronických nabídek je <https://zakazky.szif.cz>, prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky.

9.2. Náležitosti nabídek

Nabídka bude podána v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické dokumentace výrobce (např. instalační manuály, základní uživatelská dokumentace výrobce). V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu tlumočnicků a překladatelů podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnicích a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky

č. 506/2020 Sb., o výkonu tlumočnické a překladatelské činnosti, případně do doby spuštění seznamu tlumočnicků a překladatelů předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným v dosavadním seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- c) Dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- a) vyplněný krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení (příloha č. 2 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení);
- b) obsah nabídky;
- c) identifikace poddodavatelů dle čl. 7.1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení a přílohy č. 3 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení;
- d) zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 6 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení a příloze č. 4 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení;
- e) návrh smlouvy včetně všech předepsaných příloh v souladu s čl. 5 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení a přílohou č. 1 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení;
- f) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné.

Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce jednoznačně vymezil informace, které považuje za důvěrné informace (včetně obchodního tajemství) dle § 218 ZZVZ (např. důvěrné informace budou v nabídce účastníka zadávacího řízení viditelně označeny a součástí nabídky bude dokument obsahující seznam důvěrných informací s označením čísla stránky, úseku, bodu či textu nabídky obsahující důvěrnou informaci).

9.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek dle § 61 odst. 11 ZZVZ.

9.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

10. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení vymezují závazné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci pro druhou fázi zadávacího řízení bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení

Přestože zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení vymezuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek/předběžných nabídek).

Zadavatel doporučuje, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení dodavatel zasílal prostřednictvím E-ZAK, případně prostřednictvím e-mailu (vz@mt-legal.com) či datové schránky (mrzn3bp) kontaktní osoby zadavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení.

V případě vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení vztahující se k příloze č. 6 zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení, které budou mít obdobně jako příloha č. 6 zadávací dokumentace pro

druhou fází zadávacího řízení důvěrný a citlivý charakter, budou vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace pro druhou fází zadávacího řízení odeslány výhradně těm účastníkům zadávacího řízení, jímž byla na základě podepsaného Prohlášení dle čl. 1.7 zadávací dokumentace pro první fází zadávacího řízení poskytnuta příloha č. 6 zadávací dokumentace pro druhou fází zadávacího řízení.

12. Další podmínky pro uzavření smlouvy

- 12.1.** Vybraný dodavatel postupem dle čl. 7.1 zadávací dokumentace pro druhou fází zadávacího řízení předloží identifikační údaje nově identifikovaných poddodavatelů.
- 12.2.** Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZVZZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle čl. 3.1 až 3.4 zadávací dokumentace pro první fází zadávacího řízení.
- 12.3.** U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o skutečném majiteli dle § 122 ZZVZ.

13. Minimální technické podmínky

Zadavatel dle § 61 odst. 4 ZZVZ vymezuje následovně požadavky, které představují minimální technické podmínky:

- minimálními technickými podmínkami jsou podmínky uvedené v části 2 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy – Závazné implementační, funkční a technické požadavky.

Minimální technické podmínky nebude zadavatel ve smyslu § 61 odst. 10 ZZVZ měnit či doplňovat.

Účastníci zadávacího řízení musí předložit svoji předběžnou nabídku a nabídku v souladu se zadávací dokumentací pro druhou fází zadávacího řízení. Po podání předběžných nabídek bude zadavatel s účastníky zadávacího řízení jednat dle čl. 14 zadávací dokumentace pro druhou fází zadávacího řízení. V rámci jednání může zadavatel změnit nebo doplnit jakékoliv podmínky vymezené v zadávací dokumentaci pro druhou fází zadávacího řízení vyjma minimální technické podmínky dle tohoto článku zadávací dokumentace pro druhou fází zadávacího řízení, která zůstane po celou dobu zadávacího řízení neměnná. Změněné nebo doplněné zadávací podmínky na základě jednání budou pro účastníky zadávacího řízení závazné ve vztahu k podání nabídky. Účastníci zadávacího řízení na změněné nebo doplněné zadávací podmínky zadavatelem mohou reagovat úpravou předběžné nabídky.

14. Jednání o předběžných nabídkách

Zadavatel bude jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele. Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v předběžné nabídce (např. Technické řešení).

Pravidla pro jednání o předběžných nabídkách včetně způsobu ukončení jednání zadavatel podrobně vymezí ve výzvě k jednání.

Výsledek jednání o předběžné nabídce závazně schválený oběma stranami jednání (zadavatelem i účastníkem zadávacího řízení) bude závazný pro podání nabídky.

15. Výhrady zadavatele

15.1. Zadavatel si v souladu s § 61 odst. 8 ZZVZ vyhrazuje právo nejednat o předběžných nabídkách a zadat veřejnou zakázku na základě předběžných nabídek.

15.2. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit či doplnit zadávací podmínky s výjimkou minimálních technických podmínek.

15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

15.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

15.6. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

15.7. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

15.8. V případě, že zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

16. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení

Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování MT Legal, s.r.o. advokátní kancelář, se sídlem Brno – Brno město, Jakubská 121/1, PSČ 602 00, IČO: 283 05 043 jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle § 43 ZZVZ.

Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce zadavatele dostupné na adrese https://www.szif.cz/cs/ochrana_osobnich_udaju.

17. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Nabídková cena

Příloha č. 5 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Příloha č. 6 – Technická dokumentace – NDA

Příloha č. 7 – Závazná struktura věcné části nabídky