



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky rozdělené na tři části zadávané
v otevřeném řízení pod názvem**

„Rámcová dohoda – dodávka tonerů“

**podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZV“).**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČ:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Janem Havlíčkem, ředitelem Sekce správních činností

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	JUDr. Eva Macháčková
TEL.:	+420 724 175 864
EMAIL:	Eva.Machackova@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je rozdělena na tři části, přičemž účastníci zadávacího řízení mohou své nabídky podávat do jedné, do dvou nebo do všech částí. Předmětem plnění veřejné zakázky ve všech třech částech je dodávka originálních tonerů do stolních tiskáren zadavatele, a to jak pro černobílý tak i barevný tisk.

- V části 1. je předmětem veřejné zakázky dodávka originálních tonerů Hewlett Packard (HP) do stolních tiskáren zadavatele po dobu 48 měsíců na základě objednávek zadavatele dle jeho aktuálních potřeb.
- V části 2. je předmětem veřejné zakázky dodávka originálních tonerů Xerox do stolních tiskáren zadavatele po dobu 48 měsíců na základě objednávek zadavatele dle jeho aktuálních potřeb.
- V části 3. je předmětem veřejné zakázky dodávka originálních tonerů Brother do stolních tiskáren zadavatele po dobu 48 měsíců na základě objednávek zadavatele dle jeho aktuálních potřeb.

3. MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění všech třech částí veřejné zakázky je sídlo zadavatele a regionální pracoviště zadavatele v Praze, Ústí nad Labem, Českých Budějovicích, Hradci Králové, Brně, Olomouci a Opavě.

Státní zemědělský intervenční fond, Ve Smečkách 33, 110 00

Kontaktní osoba ve věcech technických a dílčích objednávek: Martin Turčany, tel: 222 871 612, mobil: 739 322 652, e-mail: martin.turcany@szif.cz

4. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **14 000 000,- Kč bez DPH**.
Předpokládaná hodnota části 1. veřejné zakázky činí **8 000 000,- Kč bez DPH**.
Předpokládaná hodnota části 2. veřejné zakázky činí **2 500 000,- Kč bez DPH**.
Předpokládaná hodnota části 3. veřejné zakázky činí **3 500 000,- Kč bez DPH**.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek do všech třech částí veřejné zakázky	Do 7. 3. 2018 do 10:00 hodin
Otevírání obálek s nabídkami ve všech třech částech veřejné zakázky v listinné podobě	7. 3. 2018 v 10:30 hodin

Otevírání obálek s nabídkami v listinné podobě se uskuteční na adrese **Státního zemědělského intervenčního fondu, Štěpánská 63, 110 00 Praha 1, v zasedací místnosti v suterénu budovy.**

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci, kteří podali nabídku (jedno zda jen do jedné, do dvou či do všech částí veřejné zakázky) ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

5.1. Náležitosti podání

Zadavatel přijme nabídky, které jsou podány pouze v listinné podobě. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

5.2. Listinné podání nabídky

Nabídky do jednotlivých částí v listinné podobě musí být podány v řádně uzavřené obálce označené **názvem** veřejné zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku a dovětkem „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné případně zaslat vyrozumění o pozdě podané nabídce.

Vzhledem k tomu, že veřejná zakázka je rozdělena na tři části, musí být nabídky do jednotlivých částí veřejné zakázky podány odděleně a označeny přesným názvem veřejné zakázky a částí veřejné zakázky, do které je nabídka podávána.

Nabídky je možno podávat osobně na podatelně zadavatele či doporučeně poštou na adrese:

**Státní zemědělský intervenční fond
JUDr. Eva Macháčková
Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1**

a to v pracovních dnech od 8.00 do 16:00 hodin po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek tak, aby byly zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek.

5.3. Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

5.4. Jazyk a návrh rámcové dohody

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak a musí obsahovat návrh Rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

5.5. Vyhotovení

Účastník je povinen předložit nabídky do jednotlivých částí v originále. Zadavatele dále doporučuje předložit nabídky rovněž v kopii. Jedno vyhotovení nabídky bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení jako „Kopie“. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, nebo USB disku, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu *.pdf.; Návrh Rámcové dohody musí být na elektronickém médiu předložen ve formátu MS Office.

5.6. Stránkování

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Nabídka musí být dobře čitelná a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

5.7. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

5.8. Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídky v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 1a, 1b či 1c ZD, podle toho, do které části nabídku podává*)
- Kvalifikace – (*doklady prokazující splnění způsobilosti dle bodu 11. ZD, předkládá v každé části zvlášť*)
- Nabídková cena zpracovaná ve vzorové objednávce a v členění dle bodu 13. zadávací dokumentace pro každou část veřejné zakázky samostatně
- Vyplněný návrh Rámcové dohody opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka dle *Přílohy č. 3, 4 nebo 5 této ZD, podle toho, do jaké části veřejné zakázky účastník svou nabídku podává*
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu zadavatele k rukám kontaktní osoby JUDr. Evy Macháčkové, případně datovou schránkou: jn2aiqd.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovní dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní na svém profilu zadavatele na adrese:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3c36caf-98d9-4970-bd20-88cbd5ea9f16>

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH RÁMCOVÝCH DOHOD

8.1. Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou závazných návrhů Rámcových dohod, které jsou **Přílohami č. 3, 4 a 5** této zadávací dokumentace.

Návrhy Rámcových dohod musí být ze strany účastníka řízení podepsány statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; prostá kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu dohody není předložením návrhu této dohody.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

8.2 V nabídce uchazeče bude uvedena kontaktní osoba dodavatele pro řešení případných reklamací a dalších záležitostí týkajících se plnění veřejné zakázky.

8.3. Úhrada ceny bude provedena po protokolárním předání předmětu plnění zadavateli. Objednatel (zadavatel) uhradí poskytovateli (dodavateli) dodávky tonerů na základě fakturace, splatnost faktur je **21** kalendářních dnů.

9. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDEK DO JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ, ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÝCH DOHOD

Veřejná zakázka je rozdělena na tři části a účastníci zadávacího řízení mohou podávat své nabídky do jedné, do dvou nebo do všech částí veřejné zakázky.

Pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná Rámcová dohoda na dobu 4 let a každá Rámcová dohoda bude uzavřena se třemi dodavateli. V případě, že nebude do jednotlivé části podán dostatečný počet nabídek nebo tyto nabídky nesplní požadavky stanovené ZZVZ a zadavatelem, bude moci zadavatel uzavřít Rámcovou dohodu pouze s těmi účastníky zadávacího řízení, kteří tyto požadavky splnili.

Veřejné zakázky budou na základě Rámcových dohod uzavřených s více dodavateli zadávány s obnovením soutěže mezi účastníky Rámcové dohody v souladu s § 135 ZZVZ a to dle kritéria nejnižší nabídkové ceny na základě písemných výzev zadavatele k podání nabídek, ve kterých bude zadavatel konkretizovat typy požadovaných tonerů.

10. CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V JEDNOTLIVÝCH ČÁSTECH

10.1 Celková cena v každé části veřejné zakázky bude v Rámcové dohodě stanovena jako limitní a bude odpovídat předpokládané hodnotě jednotlivé části veřejné zakázky. Po vyčerpání tohoto finančního limitu bude platnost Rámcové dohody ukončena.

10.2 Celkovou cenu bude možné překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by výši ceny mohly ovlivnit.

11. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

11.1 Účastník zadávacího řízení je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

11.2 Kvalifikace je prokazována v každé části veřejné zakázky zvlášť, tzn. že pokud chce účastník zadávacího řízení podat nabídku do více částí, musí prokázat kvalifikaci v každé části zvlášť.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky (v každé části) je dodavatel, který prokáže splnění

- a) základní způsobilosti podle § 74 a 75 ZZVZ (specifikováno v bodě 11.2.),
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (specifikováno v bodě 11.3.)

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ.

11.2 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky**

závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu,**

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situací podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 11.2. písm. a) zadávací dokumentace; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 11.2. písm. b) zadávací dokumentace
- c) písemného **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 11.2. písm. b) zadávací dokumentace
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 12.2. písm. c) zadávací dokumentace
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu bodu 11.2. písm. d) zadávací dokumentace
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 11.2. písm. e) zadávací dokumentace

11.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

11.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

11.4.1 Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením Rámcové dohody si zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 a 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základních a profesního kvalifikačního předpokladu může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění

kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ. Certifikát nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší jednoho roku.

11.4.2 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

11.4.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

11.4.4 Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

12. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel nestanoví technické podmínky předmětu plnění.

13. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY PRO ÚČELY HODNOCENÍ

13.1 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu pro účely hodnocení v každé části veřejné zakázky formou vzorové objednávky.

Pro stanovení nabídkové ceny v části 1. vyčíslí účastníci řízení svou nabídkovou cenu v Kč bez DPH při vzorové objednávce:

Originální tonery HP:

- 50ks CF287X
- 20ks CF280X
- 30ks CE505X
- 20ks Q7553X
- 50ks CE278A
- 10ks sada CF380X, CB381A, CB382A, CB383A
- 10ks sada CF410A, CF411A, CF412A, CF413A

Pro stanovení nabídkové ceny v části 2. vyčíslí účastníci řízení svou nabídkovou cenu v Kč bez DPH při vzorové objednávce:

Originální tonery Xerox:

- 50ks 106R01374
- 10ks 108R00909

Pro stanovení nabídkové ceny v části 3. vyčíslí účastníci řízení svou nabídkovou cenu v Kč bez DPH při vzorové objednávce:

Originální tonery Brother:

- 50ks TN3480

13.2 V případě uzavření Rámcové dohody na plnění předmětu zakázky bude celková cena stanovena jako limitní, po jejím vyčerpání již nebude možné realizovat jednotlivé

objednávky zadavatele. V případě části 1. je limitní cena stanovena ve výši předpokládané hodnoty této části veřejné zakázky 8 000 000,- Kč bez DPH. V případě části 2. je limitní cena stanovena ve výši předpokládané hodnoty této části veřejné zakázky 2 500 000,- Kč bez DPH a v případě části 3. je limitní cena stanovena ve výši předpokládané hodnoty této části veřejné zakázky 3 500 000,- Kč bez DPH. Cenu lze překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by výši ceny mohly ovlivnit.

14. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje platební podmínky formou závazných návrhů Rámcových dohod, který tvoří **Přílohy č. 3, 4 a 5 této ZD.**

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍČÍHO KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny v každé části veřejné zakázky zvlášť souladu s § 114 odst.1 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny vypočtené v souladu s bodem 13. podle vzorových objednávek a v souladu s postupem dle bodu 15. zadávací dokumentace.

Název hodnotícího kritéria	Váhy v %
Celková výše nabídkové ceny (v Kč bez DPH) dle vzorové objednávky	100 %

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci základního hodnotícího kritéria „**Celková výše nabídkové ceny (v Kč bez DPH) dle vzorové objednávky**“ bude zadavatel hodnotit výši celkové ceny ze vzorové objednávky bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou výší nabídkové ceny. Každá další nabídka bude pak hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídková cena)}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

16. DALŠÍ POŽADAVKY

16.1 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací, uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

16.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby účastník uvedl část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele. Účastník je povinen v souladu s § 105 odst. 3 ZZVZ po doručení oznámení o výběru dodavatele oznámit nejpozději do 10 pracovních dnů identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

16.3 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

16.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

17. OBCHODNÍ PODMÍNKY

17.1 Formální náležitosti

Návrhy Rámcových dohod musí být ze strany účastníků řízení podepsány oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu dohody.

17.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazná znění Rámcových dohod, které tvoří **Přílohu č. 3, 4 a 5** této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit a doplnit tyto závazné návrhy dohod pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhů Rámcových dohod předložil účastník jako přílohu:

Osvědčení vydané výrobcem stolních tiskáren, že dodavatel je oprávněn zprostředkovat prodej originálních tonerů koncovému zákazníkovi v ČR

18. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1a: Krycí list nabídky (část 1.) - vzor
Příloha č. 1b: Krycí list nabídky (část 2.) - vzor
Příloha č. 1c: Krycí list nabídky (část 3.) - vzor
Příloha č. 2a: Čestné prohlášení (část 1.) - vzor
Příloha č. 2b: Čestné prohlášení (část 2.) - vzor
Příloha č. 2c: Čestné prohlášení (část 3.) - vzor
Příloha č. 3: Návrh Rámcové dohody (část 1.)
Příloha č. 4: Návrh Rámcové dohody (část 2.)
Příloha č. 5: Návrh Rámcové dohody (část 3.)

V Praze dne 29. 1. 2018

elektronicky podepsáno

Mgr. Jan Havlíček
ředitel Sekce správních činností

otisk úředního razítka