**Požadavky na vypracování směrnice pro výkon strážní služby (fyzická ostraha)
a recepční služby, systému řízení incidentů**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokument** | **Obsah dokumentu** |
| SML Příloha č. 5a**Směrnice pro výkon strážní služby (fyzická ostraha) a recepční služby** | Dodavatel předloží spolu se svou nabídkou návrh Směrnice pro výkon strážní a recepční služby, ve kterém bude vycházet především ze svých zkušeností v poskytování bezpečnostních služeb, ze specifikace předmětu plnění, a informací ze zadávací dokumentace. Návrh směrnice pro výkon služby musí obsahovat minimálně charakteristiku střežené budovy v denních i nočních hodinách, fyzickou kontrolou (pochůzkovou činnost) včetně kontroly za pomoci kamerového systému. Ve směrnici musí být uvedeni zástupci Dodavatele pro provozní a obchodní činnosti a dále především instrukce pro výkon jak bezpečnostních a recepčních činností zaměstnanců ostrahy v objektů a příloha obsahující fotografie používaného Dress code pro recepci a ostrahu objektu. |
| SML Příloha č. 5b **Směrnice pro****Systém řízení incidentů a mimořádných situací** | Dodavatel předloží spolu se svou nabídkou návrh Systému řízení incidentů a mimořádných událostí s garantovanou dobou reakce a provedení zásahu ostrahy po přijetí poplachového nebo tísňového signálu. Každá činnost musí být rozpracována samostatně, a to v rozsahu maximálně jednoho listu A4 (tzv. krizové karty).Návrh bude obsahovat minimálně následující části (popis činnosti při): a) Napadení, slovní i fyzické, zaměstnanců cizí osobou b) Vniknutí nepovolané osoby do objektu c) Vandalismus/sprejerský útok d) Signalizace systémem EPS - Požáre) Signalizace EZS - únik plynu v prostoru hl. uzávěruf) Signalizace EZS - narušení bezpečnostní zóny g) Zdravotní indispozice zaměstnance recepce / ostrahyh) Nález odloženého podezřelého předmětu i) Problémy s odemykáním a uzamykáním budovyk) Evakuace objektul) Zásahový plán výjezdní hotovostní jednotky (způsob aktivace vedoucím směny) |