



## Zadávací dokumentace

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),  
pro zpracování nabídky k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení s názvem:

### **„Zajištění kontinuálních služeb SAP licenční maintenance“**

Druh zadávacího řízení:  
**OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ**

Předmět veřejné zakázky:  
**SLUŽBY**

Režim veřejné zakázky:  
**NADLIMITNÍ**

**Obsah:**

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
2	VÝCHOZÍ STAV .....	3
3	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
3.1	Obecné požadavky na předmět plnění .....	4
3.2	Zahájení a doba plnění .....	4
3.3	Vymezení předmětu veřejné zakázky .....	4
3.4	Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky .....	4
3.5	Odpovědné zadávání veřejných zakázek .....	4
4	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	5
4.1	Forma podání nabídky .....	5
4.2	Otevírání nabídek.....	5
4.3	Varianty nabídek.....	5
4.4	Jazyk .....	5
5	STRUKTURA NABÍDKY .....	5
6	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	6
7	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	6
8	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ .....	6
8.1	Požadavky na kvalifikaci .....	6
8.1.1	Základní způsobilost .....	6
8.1.2	Profesní způsobilost .....	7
8.1.3	Společná ustanovení ke kvalifikaci .....	7
9	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	8
10	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	9
11	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ .....	9
11.1	Společná ustanovení pro hodnocení .....	9
12	DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY .....	9
12.1	Vyhrazená změna závazku .....	9
12.2	Poddodavatelé .....	10
12.3	Ověření informací.....	10
12.4	Posouzení podmínek účasti.....	10
12.5	Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení .....	10
12.6	Ostatní .....	10
12.7	Střet zájmů .....	10
12.8	Zákaz zadání veřejné zakázky .....	10
13	DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY .....	11
13.1.1	Předložení originálů .....	11
13.1.2	Údaje o skutečném majiteli.....	11
14	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11

**PREAMBULE:**

Tato zadávací dokumentace (dále jen „**Zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek do otevřeného řízení v nadlimitním režimu k veřejné zakázce na služby s názvem „**Zajištění kontinuálních služeb SAP licenční maintenance**“ a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh, případných dodatků a vysvětlení Zadávací dokumentace.

Kompletní Zadávací dokumentace pro tuto veřejnou zakázku je uveřejněna na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky, které je dodavatel povinen plně a bezvýhradně akceptovat, nikoliv však veškeré požadavky vyplývající z obecně závazných předpisů, na které Zadávací dokumentace odkazuje. Práva, povinnosti a podmínky výslovně touto Zadávací dokumentací neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ZZVZ.

Dodavatel se tak při zpracování své nabídky musí řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, ale též relevantními ustanoveními obecně závazných předpisů, zejména ZZVZ.

**1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

<b>ZADAVATEL:</b>	<b>Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)</b>
<b>SÍDLO:</b>	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
<b>IČO:</b>	48133981
<b>DS ID:</b>	jn2aiqd
<b>ZASTOUPENÝ:</b>	Ing. Petrem Dlouhým MBA, generálním ředitelem
<b>PROFIL ZADAVATELE</b>	<a href="https://zakazky.szif.cz/">https://zakazky.szif.cz/</a>

<b>KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:</b>	Mgr. Matouš Fišer
<b>TEL.:</b>	+420 222 871 890
<b>E-MAIL:</b>	Matous.Fiser@szif.cz

**2 VÝCHOZÍ STAV**

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen „**Zadavatel**“ nebo „**SZIF**“) je právnickou osobou se sídlem v Praze a jeho činnost se řídí zákonem č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími právními předpisy ve formě nařízení vlády a pravidel pro žadatele v rámci opatření nenárokového charakteru. SZIF se rovněž řídí příslušnými přímo aplikovatelnými předpisy EU.

Zadavatel je rovněž akreditovanou platební agenturou pro provádění opatření společné zemědělské politiky (dále jen „**SZP**“) financované z Evropského zemědělského záručního fondu a z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova.

Pro podporu plnění úkolů platební agentury využívá Zadavatel informační systém, jehož prostřednictvím zajišťuje zavedené postupy. Informační systém SZIF (dále jen „IS SZIF“) je budován na aplikační platformě SAP.

### **3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### **3.1 Obecné požadavky na předmět plnění**

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění kontinuální softwarové podpory a údržby na licencované produkty/aplikace SAP, které má Zadavatel zakoupeny a využívá je v rámci IS SZIF, a to na úrovni SAP Enterprise Support (dále také jen „Podpora“).

Účelem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o zajištění kontinuálních služeb SAP licenční maintenance, jejíž závazný návrh činí Přílohu č. 1 ZD: Návrh smlouvy a její přílohy (dále jen „Smlouva“).

Licencované produkty/aplikace SAP, jejichž softwarová podpora a údržba je předmětem této veřejné zakázky, je specifikována v Příloze č. 1 Smlouvy.

#### **3.2 Zahájení a doba plnění**

Poskytování služeb Podpory dle Smlouvy bude zahájeno od **1. 1. 2024** nebo od prvního dne bezprostředně následujícího po uveřejnění Smlouvy v registru smluv, nastane-li tento den až po datu 1. 1. 2024.

Dodavatel bude poskytovat služby dle Smlouvy po dobu čtyř (4) let.

#### **3.3 Vymezení předmětu veřejné zakázky**

#### **3.4 Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky**

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

- CPV 72261000-2 - Podpora programového vybavení

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky (bez DPH): 385.000.000,- Kč (slovy: tři sta osmdesát pět milionů korun českých).

#### **3.5 Odpovědné zadávání veřejných zakázek**

Veřejné zakázky zadávané Zadavatelem jsou zadávány s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým postavením vymezeným v zákoně č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů.

Odpovědného zadávání veřejných zakázek se Zadavatel snaží docílit při současném zachování zásad účelného, hospodárného a efektivního vynakládání finančních prostředků.

Zadavatel zohlednil aspekty odpovědného zadávání v této Zadávací dokumentaci, a to zpracováním zadávacích podmínek na podporu malých a středních podniků. Tato se promítá zejména ve zpracování podmínek účasti v zadávacím řízení, primárně např. tím, že Zadavatel nevyužil možnosti aplikace podmínek ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace. Dále Zadavatel klade důraz na dodržování norem na ochranu zaměstnanců a sociální zabezpečení.

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky, kterým jsou vysoce kvalifikované poradenské služby, a postavení Zadavatele, nebyly v zadávacích podmínkách veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání.

#### 4 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek	11. 12. 2023 do 9:00 hodin
Adresa pro podání elektronických nabídek	<a href="https://zakazky.szif.cz/vz00000682">https://zakazky.szif.cz/vz00000682</a>

##### 4.1 Forma podání nabídky

Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“). Profil Zadavatele je dostupný na <https://zakazky.szif.cz/>.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky E-ZAK. Zadavatel doporučuje před podáním nabídky důsledně prostudovat uživatelskou příručku pro dodavatele systému E-ZAK, kde jsou uvedeny podrobné informace o fungování a ovládání systému E-ZAK, požadavky na programové vybavení dodavatele potřebné pro podání nabídky, návod k podání testovací nabídky a další velmi důležité informace. Příručka je ke stažení na profilu Zadavatele (<https://zakazky.szif.cz/>) nebo [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde jsou uveřejněny všechny podrobnosti a návody k registraci. Po vyplnění povinných polí proběhne registrace organizace, následně musí proběhnout ověření, aby mohlo dojít k vytvoření uživatele, čímž dodavatel získá možnost přihlásit se do E-ZAKu a posílat zprávy či nabídky.

Zadavatel rovněž upozorňuje na povinnost písemné komunikace v elektronické formě, jak plyne z ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ.

##### 4.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek provede Zadavatel s ohledem na jejich elektronickou formu neveřejně, a to postupem dle ust. § 109 ZZVZ.

##### 4.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

##### 4.4 Jazyk

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce s výjimkou listin, které Zadavatel v této zadávací dokumentaci explicitně akceptuje v anglickém jazyce.

#### 5 STRUKTURA NABÍDKY

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 3 ZD: Krycí list nabídky*)
- Kvalifikační dokumentace, tedy:
  - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
  - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- Návrh smlouvy (*vyplněný dle instrukcí Zadavatele uvedených níže v této ZD*)
  - *Vyplněná Příloha č. 3 Smlouvy: Seznam subdodavatelů, pokud je relevantní*
  - *Vyplněná Příloha č. 4 Smlouvy: Čestné prohlášení o oprávnění k poskytování Podpory*
- Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím (*účastník použije Přílohu č. 2 ZD*)
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku

## 6 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni po Zadavateli vyžadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel případná vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené v § 98 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může provést vysvětlení Zadávací dokumentace, event. i její změnu, také z vlastního podnětu.

S ohledem na dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení Zadávací dokumentace poskytováno telefonicky, ani prostřednictvím e-mailu.

## 7 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

## 8 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Účastník je povinen v souladu s ustanovením § 73 a násl. ZZVZ ve lhůtě stanovené pro podání nabídek prokázat kvalifikaci.

### 8.1 Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,

#### 8.1.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost ve smyslu ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel prokazuje ve vztahu k České republice způsobem a v rozsahu stanoveným ustanovením § 75 odst. 1 ZZVZ tedy:

Podmínky základní způsobilosti (§74 odst. 1 ZZVZ):	Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením (§75 odst. 1 ZZVZ):
a) Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.	a) výpisu z evidence Rejstříku trestů <i>Pozn.</i> <i>Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</i>  <i>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:</i> <i>a) tato právnická osoba,</i> <i>b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a</i> <i>c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.</i>

Podmínky základní způsobilosti (§74 odst. 1 ZZVZ):	Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením (§75 odst. 1 ZZVZ):
	<i>Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí být podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splněny osobami uvedenými § 74 odst. 3 ZZVZ.</i>
b) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.	b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
c) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.	c) písemného čestného prohlášení;
d) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.	d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
e) Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

**Zadavatel vylučuje možnost v nabídce nahradit požadované doklady předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ.**

### 8.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

**Zadavatel vylučuje možnost v nabídce nahradit požadované doklady předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ.**

### 8.1.3 Společná ustanovení ke kvalifikaci

#### 8.1.3.1 Forma dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 87 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 písm. a) ZZVZ nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ an.

#### **8.1.3.2 Společná nabídka**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně v souladu s § 82 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Tuto skutečnost dodavatelé prokážou předložením smlouvy, z níž bude jednoznačně vyplývat splnění tohoto požadavku Zadavatele.

#### **8.1.3.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

## **9 OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) jsou obsaženy v textu závazného návrhu Smlouvy, který předkládá Zadavatel jako součást Zadávací dokumentace a který tvoří její Přílohu č. 1 ZD: Návrh smlouvy a její přílohy. Tento text návrhu Smlouvy je pro dodavatele závazný.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazného návrhu Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost jejich doplnění ze strany uchazeče o veřejnou zakázku (údaje jsou označené instrukcí „[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]“), a to jak v těle závazného návrhu Smlouvy, tak v rámci jednotlivých příloh závazného návrhu Smlouvy (v přílohách jsou rovněž přípustné úpravy textu pouze podle výslovných instrukcí Zadavatele).

Údaje, které jsou opatřeny instrukcí „[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]“ je dodavatel povinen vyplnit, jak v návrhu Smlouvy, tak v jejich přílohách. Takto doplněný návrh Smlouvy vč. všech jejích příloh ve formátu Word dodavatel připojí ke své nabídce.

Skutečnosti uvedené ve Smlouvě na plnění veřejné zakázky nebudou smluvními stranami považovány za důvěrné ani za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatelé berou na vědomí, že text Smlouvy na plnění veřejné zakázky bude uveřejněn v souladu s ustanovením § 219 ZZVZ, resp. v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.



## 10 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu tak, že určí výši ročního koeficientu pro SAP Enterprise Support v procentech (%), jehož součinem se základem pro výpočet ceny Podpory (celková výše licenční báze), který je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy: Specifikace produktů/aplikací SAP, bude určena cena za poskytování Podpory za jeden (1) rok (bez DPH).

## 11 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Podané nabídky se budou v souladu s § 114 ZZVZ hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejuvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Hodnocení nabídek bude provedeno dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Hodnotící kritérium	Váha (%)
Výše ročního koeficientu pro SAP Enterprise Support	100

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu podmínkami. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

### 11.1 Společná ustanovení pro hodnocení

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Nabídce s nejnižším ročním koeficientem pro výpočet ceny SAP Enterprise Support bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu nižší, která se vypočte jako poměr nabídky s nejnižším koeficientem ke koeficientu stanovenému v hodnocené nabídce násobené 100, tedy dle následujícího vzorce:

$$HK = \frac{\text{Koeficient NEJNIŽŠÍ}}{\text{Koeficient HODNOCENÝ}} * 100$$

Výsledné pořadí nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky bude zjištěno tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako ekonomicky nejuvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty, nabídky s nižšími bodovými hodnotami budou dále seřazeny sestupně.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při veškerých prováděných výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

## 12 DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY

### 12.1 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, jak je specifikována v čl. 5 Smlouvy.

## **12.2 Poddodavatelé**

Dodavatel je povinen ve smyslu ustanovení § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ předložit Zadavateli seznam všech poddodavatelů, pokud jsou mu známi, s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý poddodavatel plnit. Dodavatelem předložený seznam poddodavatelů se stane nedílnou součástí Smlouvy jako její neoddělitelná Příloha č. 3 Smlouvy: Seznam poddodavatelů.

Dodavatel je oprávněn poskytovat plnění pouze prostřednictvím těch poddodavatelů, kteří jsou uvedeni ve shora uvedeném seznamu, a pouze v rozsahu dle tohoto seznamu. Jakékoliv změny v poddodavatelích podléhají předchozímu písemnému souhlasu Zadavatele. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. Ustanovení § 88 ZZVZ tímto není dotčeno.

## **12.3 Ověření informací**

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

## **12.4 Posouzení podmínek účasti**

Zadavatel si v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo provést posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek.

## **12.5 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení**

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení. Jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené dodavatelem v souvislosti s přípravou, vyhotovením a podáním nabídky v zadávacím řízení, jsou výlučnou záležitostí obchodního úsudku dodavatele. Veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese v celé jejich výši každý dodavatel sám.

## **12.6 Ostatní**

V případě zrušení zadávacího řízení či neuzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nenese Zadavatel jakoukoli odpovědnost za škodu z důvodu předšmluvního jednání ani žádnou odpovědnost za jakoukoli jinou újmu vzniklou v této souvislosti dodavateli nebo vybranému dodavateli. Tímto se vylučuje aplikace veškerých ustanovení občanského zákoníku, týkajících se předšmluvní odpovědnosti, zejména ustanovení § 1728 až 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## **12.7 Střet zájmů**

Ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), je zakázána účast v zadávacích řízeních dle ZZVZ obchodní společnosti (a to jak účastníkovi zadávacího řízení, tak poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci), ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

S ohledem na výše uvedené každý dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil zákaz stanovený v ustanovení § 4b ZSZ. Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 2 ZD: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím.

## **12.8 Zákaz zadání veřejné zakázky**

Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníkovi zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Dodavatel je povinen v nabídce předložit čestné prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku.

Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 2 ZD: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím.

### **13 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

#### **13.1.1 Předložení originálů**

Před uzavřením Smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů, nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

#### **13.1.2 Údaje o skutečném majiteli**

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ bude Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli.

### **14 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 ZD: Návrh smlouvy a její přílohy:
  - Příloha č. 1 – Specifikace produktů/aplikací SAP
  - Příloha č. 2 – Popis SAP Enterprise Support
  - Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
  - Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o oprávnění k poskytování Podpory
- Příloha č. 2 ZD: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím (vzor)
- Příloha č. 3 ZD: Krycí list nabídky

V Praze dne dle elektronického podpisu

**elektronicky podepsáno**

Ing. et Ing. Dalibor Mondek

ředitel Sekce ICT