

Č. j. SZIF/2022/0246755



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané
v otevřeném řízení
pod názvem:**

**„Rámcová dohoda na dodávku
kancelářského nábytku
2022 - 2025“**

**podle § 36 ve spojení s § 28 odst. 1 písm. b) zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČO:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Filipem Sovou, LL.M., ředitelem Sekce personální, právní a komunikace
PROFIL ZADAVATELE:	https://zakazky.szif.cz
PŘÍMÝ ODKAZ NA ZAKÁZKU:	https://zakazky.szif.cz/vz00000428

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	Mgr. Lenka Rychlovská
TEL.:	731 138 957
EMAIL:	Lenka.Rychlovska@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2. 1. Účel zadávacího řízení

Účelem zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody na dodání kancelářského nábytku a doplňkového vybavení (včetně montáže a dopravy) pro Zadavatele v období 2022 – 2025.

2. 2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání kancelářského nábytku a doplňkového vybavení (včetně montáže a dopravy) specifikovaného v příloze č. 5 ZD do sídel regionálních pracovišť Zadavatele a do sídla Zadavatele uvedených v Příloze č. 4 ZD.

CPV kód
39130000-2 Kancelářský nábytek
39110000-6 Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly
39120000-9 Stoly, skříně, psací stoly a knihovny
39150000-8 Různý nábytek a vybavení
39153000-9 Nábytek do konferenčních místností
44521140-1 Zámky pro nábytek

Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním účastníkem zadávacího řízení bez obnovení soutěže.

2. 3. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka kancelářského nábytku a doplňkového vybavení do sídla zadavatele a osmi regionálních odborů zadavatele (sídla RO jsou v krajských městech: České Budějovice, Hradec Králové, Ústí nad Labem, Plzeň, Brno, Olomouc, Opava, Brno a také v Praze), včetně detašovaných pracovišť. Předmětem veřejné zakázky je také doprava a montáž kancelářského nábytku do a v místě určení (sídla RO SZIF a sídla zadavatele), tak jak jsou uvedeny v **Příloze č. 4 ZD – Seznam míst pro dodání kancelářského nábytku** této zadávací dokumentace (dále také jen „**Příloha č. 4 ZD**“). **Příloha č. 4 ZD bude tvořit přílohu č. 3 Rámcové dohody.**

Bližší požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v **Příloze č. 5 ZD - Specifikace nábytku a vybavení** této zadávací dokumentace (dále také jen „**Příloha č. 5 ZD**“). Příloha č. 5 ZD bude tvořit přílohu č. 1 Rámcové dohody. Zadavatel stanoví, že účastníci zadávacího řízení jsou povinni jako předmět plnění veřejné zakázky dodávat kancelářský nábytek min. stejných nebo lepších parametrů, tak jak jsou uvedeny v této příloze. Na veškeré rozměry a hmotnosti u položek uvedených v **Příloze č. 5 ZD**, umožňuje zadavatel toleranci +/- 5%, kromě obecně ustálených rozměrů.

Předmět veřejné zakázky a související povinnosti dodavatele jsou dále vymezeny v návrhu Rámcové dohody, který tvoří **Přílohu č. 3 ZD – Rámcová dohoda na dodávku kancelářského nábytku 2022 – 2025** této zadávací dokumentace (dále také jen „**Příloha č. 3 ZD**“).

3. MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místa plnění veřejné zakázky jsou uvedena v **Příloze č. 4 ZD.**

Kontaktní osoby Zadavatele ve věcech dílčích objednávek:

Romana Janů

Tel: +420 724 104 143

E-mail: romana.janu@szif.cz

Štěpánka Boháčová

Tel: +420 724 619 264

E-mail: stepanka.bohacova@szif.cz

Renáta Vítková DiS.

Tel: +420 703 178 120

Email: renata.vitkova@szif.cz

Na jednotlivých regionálních pracovištích a v sídle Zadavatele bude za Zadavatele oprávněna k objednávání kancelářského nábytku a k jeho převzetí vždy jedna osoba (dále jen „**oprávněný zaměstnanec Zadavatele**“), která bude zároveň oprávněna k podpisu „Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění“.

Seznam oprávněných zaměstnanců Zadavatele bude uveden v **Příloze č. 4 Rámcové dohody – Seznam oprávněných osob Zadavatele Rámcové dohody.**

4. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **10.000.000,-- Kč bez DPH.**

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek:	do 28. 4. 2022 do 10:00 hodin
Adresa pro podání nabídek:	https://zakazky.szif.cz/vz00000428

5. 1. Podání nabídky

Dodavatel může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Podrobné instrukce pro použití elektronického nástroje, systémové požadavky pro podání nabídek a elektronický podpis v elektronickém nástroji jsou k dispozici na internetové adrese <https://zakazky.szif.cz/manual.html>. V případě technických obtíží spojených s elektronickým nástrojem lze kontaktovat technickou podporu elektronického nástroje, email: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.

Nabídky v elektronické podobě Zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Nabídky doručené Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebo jiným způsobem, než je uvedeno v zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

5. 2. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5. 3. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, vyjma odborných názvů a označení, jejichž pojmenování v cizím jazyce je ve vztahu k předmětu veřejné zakázky v obchodní praxi obvyklé. Veškeré dokumenty, výstupy a komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude realizována výhradně v českém jazyce.

5. 4. Obsah nabídky

Součástí nabídky dodavatele bude:

- Krycí list nabídky v rozsahu a podrobnostech dle předlohy v **Příloze č. 1 zadávací dokumentace**;
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (předloha čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 písm. c), d) ZZVZ je uvedena v **Příloze č. 2 zadávací dokumentace**);
- Nabídková cena zpracovaná dle čl. 14 zadávací dokumentace;
- Vyplněný návrh Rámcové dohody dle **Přílohy č. 3 zadávací dokumentace**;
- Informace o tom, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců společně s potvrzením Úřadu práce České republiky dle čl. 18 zadávací dokumentace;
- Vyplněný Výkaz nábytku dle **Přílohy č. 6 zadávací dokumentace**;
- Čestné prohlášení dle čl. 17.5 zadávací dokumentace;
- Ostatní dokumenty, které tvoří nabídku.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby Zadavatel uveřejnil na profilu Zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti v elektronické podobě podle § 98 odst. 3 ZZVZ. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena do datové schránky zadavatele (ID datové schránky: jn2aiqd) k rukám kontaktní osoby Mgr. Lenky Rychlovské nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu Zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH RÁMCOVÉ DOHODY

8.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou závazného návrhu Rámcové dohody v **Příloze č. 3 zadávací dokumentace** (dále jen „**návrh RD**“). Tento návrh RD je pro dodavatele závazný. Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění Rámcové dohody. Účastník je oprávněn upravit a doplnit tento závazný návrh Rámcové dohody pouze na místech k tomu Zadavatelem určených a pro účastníka v textu návrhu Rámcové dohody vyznačených.

8.2. Úhrada ceny bude provedena po protokolárním předání předmětu plnění zadavateli v konkrétním místě dodání dle **Přílohy č. 4 ZD**. Zadavatel (Objednatel) uhradí dodavateli dodávky kancelářského nábytku na základě fakturace, splatnost faktur je **21** kalendářních dnů.

8.3. Zadavatel stanoví, že doba dodání kancelářských židlí nesmí přesáhnout 15 kalendářních dnů, v případě ostatního kancelářského nábytku nesmí přesáhnout 21 kalendářních dnů. Doba dodání náhradního zboží podle záručních podmínek nesmí přesáhnout 5 pracovních dnů. Konkrétní dobu dodání kancelářského nábytku doplní účastník do návrhu RD.

9. UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

Pro plnění veřejné zakázky bude uzavřena Rámcová dohoda na dobu 4 let s jedním dodavatelem.

10. CELKOVÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. Celková cena veřejné zakázky bude v Rámcové dohodě stanovena jako limitní a bude odpovídat předpokládané hodnotě veřejné zakázky, tj. 10.000.000 Kč bez DPH. Po vyčerpání tohoto finančního limitu bude platnost Rámcové dohody ukončena.

10.2. Celkovou cenu bude možné překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by výši ceny mohly ovlivnit.

11. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

12.1. Účastník zadávacího řízení je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 a 75 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ;
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ.

12.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 12. 2. písm. a) zadávací dokumentace, je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele;
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 12. 2. písm. b) zadávací dokumentace;
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 12. 2. písm. b) zadávací dokumentace;
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 12. 2. písm. c) zadávací dokumentace;
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 12. 2. písm. d) zadávací dokumentace;
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 12. 2. písm. e) zadávací dokumentace.

12.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

12.4. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a jeho kontaktních údajů, na kterých je možné ověřit poskytnuté plnění účastníka. Předložený seznam významných dodávek musí být zpracován v podrobnostech, ze kterých bude patrné splnění požadavků Zadavatele.

Z předloženého seznamu významných dodávek musí být zřejmé, že účastník v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 významné dodávky obdobného obsahu jako je předmět plnění této veřejné zakázky, tj. dodávky kancelářského nábytku v minimální hodnotě 2.500.000,-- Kč bez DPH za dodávku realizovanou účastníkem během 12 kalendářních měsíců.

12.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

12.5.1. Forma dokladů

Účastník v nabídce může předložit prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením Rámcové dohody si Zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 a 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného účastníka vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá k dispozici.

Účastník může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základní a profesní způsobilosti může účastník prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Účastník může splnění kvalifikace prokázat také předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ.

12.5.2. Společná nabídka

V případě společné účasti účastníků (dodavatelů) prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý účastník (dodavatel) samostatně.

12.5.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

12.5.4. Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel nestanoví technické podmínky předmětu plnění.

14. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY PRO ÚČELY HODNOCENÍ

Uchazeč je povinen pro účely hodnocení stanovit celkovou nabídkovou cenu (včetně dopravy kancelářského nábytku a montáže) do krycího listu nabídky. Celková nabídková cena bude stanovena jako součet jednotkových cen jednotlivých položek kancelářského nábytku uvedených v **Příloze č. 6**

ZD – Výkaz nábytku. Do **Přílohy č. 6 ZD – Výkaz nábytku** uveďte rozpis jednotkových cen jednotlivých položek kancelářského nábytku. Vyplněná **Příloha č. 6 ZD – Výkaz nábytku** bude přílohou č. 2 Rámcové dohody.

15. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje platební podmínky formou závazného návrhu Rámcové dohody, který tvoří Přílohu č. 3 ZD.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍČÍHO KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny vypočtené v souladu s bodem 14. a v souladu s postupem dle bodu 16. zadávací dokumentace a kvality.

Název hodnotícího kritéria	Váhy v %
A. Celková výše nabídkové ceny (v Kč bez DPH)	80 %
B. Délka dodání kancelářského pracovního stolu č. 235 (v kalendářních dnech)	10%
C. Délka dodání kancelářské židle na kolečkách č. 101 (v kalendářních dnech)	10%

Číselné označení kancelářského pracovního stolu a kancelářské židle na kolečkách uvedené v tabulce pro účely hodnocení odpovídá číselnému označení dle **Přílohy č. 5 ZD**.

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. „**Celková výše nabídkové ceny (v Kč bez DPH)**“ bude zadavatel hodnotit výši celkové ceny bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou výší nabídkové ceny. Každá další nabídka bude pak hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídková cena)}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. „**Délka dodání kancelářského pracovního stolu č. 235 (v kalendářních dnech)**“ bude zadavatel hodnotit délku dodání tohoto kusu kancelářského nábytku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejkratší délkou dodání (v pracovních dnech). Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (nejkratší doba dodání)}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. „**Délka dodání kancelářské židle na kolečkách č. 101 (v kalendářních dnech)**“ bude zadavatel hodnotit délku dodání tohoto kusu kancelářského nábytku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejkratší délkou dodání (v pracovních dnech). Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (nejkratší doba dodání)}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

17. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY

17.1. Zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Dodavatel je plně odpovědný za soulad osobních údajů předložených v jeho nabídce v zadávacím řízení s příslušnými právními předpisy.

Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v Informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou obsaženy v **Příloze č. 7 – Informace o zpracování osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení** této zadávací dokumentace. Uvádí-li účastník v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

17.2. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky seznam poddodavatelů, kteří se budou ve smyslu § 105 ZZVZ podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části předmětu veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Nebude-li dodavatel pro plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele, předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „**seznam poddodavatelů**“).

Seznam poddodavatelů, případně výše uvedené čestné prohlášení, zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat podle předlohy, která tvoří **Přílohu č. 8 - Seznam poddodavatelů** této zadávací dokumentace.

17.3. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

17.4. Skutečný majitel účastníka

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele.

17.5. Čestné prohlášení k střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění

Součástí nabídky bude čestné prohlášení účastníka, že

- a) **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- b) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního

správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

18. VYHRAZENÁ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanoví, že tohoto zadávacího řízení se může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodný je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Splnění této podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiné osoby. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění těchto podmínek každý účastník zadávacího řízení samostatně.

19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky - vzor.
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení – základní způsobilost - vzor.
- Příloha č. 3: Návrh Rámcové dohody.
- Příloha č. 4: Seznam míst pro dodání kancelářského nábytku.
- Příloha č. 5: Specifikace nábytku a vybavení.
- Příloha č. 6: Výkaz nábytku
- Příloha č. 7: Informace o zpracování osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení.
- Příloha č. 8: Seznam poddodavatelů.
- Příloha č. 9: Orientační přehled kancelářského nábytku

V Praze dne 28. 3. 2022

elektronicky podepsáno

Mgr. Filip Sova, LL.M.
ředitel Sekce personální, právní a komunikace

otisk úředního razítka