



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané v otevřeném řízení pod názvem

„DODÁVKA OSOBNÍCH OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH PROSTŘEDKŮ (OOPP) NA ROKY 2020-2023“

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČ:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Jan Havlíček, ředitel Sekce správních činností
PROFIL ZADAVATELE	https://zakazky.szif.cz/

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	Mgr. Lenka Rychlovská
TEL.:	+420 735 711 379
EMAIL:	Lenka.Rychlovska@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek OOPP pro Zadavatele formou Rámcové kupní dohody v sortimentu dle technické specifikace uvedené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace, která bude tvořit přílohu č. 1 návrhu Rámcové kupní dohody.

Dodavatel bude OOPP dodávat za podmínek daných Rámcovou kupní dohodou a v souladu s požadavky Zadavatele na nákupní systém (příloha č. 6 zadávací dokumentace), po dobu stanovenou v čl. 3.1. této zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody dle § 131 ZZVZ s jedním dodavatelem na období 4 let, od 1.1.2020 do 31.12.2023. Jednotlivé dílčí smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky budou uzavírány na základě rámcové dohody postupem podle § 134 odst. 1 ZZVZ, tj. bez obnovení soutěže.

3. DOBA A MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Doba **zahájení** plnění veřejné zakázky: **1. 1. 2020**

Doba **ukončení** plnění veřejné zakázky: **31. 12. 2023**

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště Zadavatele v rozsahu stanoveném přílohou č. 3 zadávací dokumentace - Požadavky na nákupní systém a identifikace pracovišť objednatele.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 7 000 000,- Kč bez DPH.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek	do 4. 11. 2019 do 10:00 hodin
Adresa pro podání nabídek:	https://zakazky.szif.cz/vz00000062

Dodavatel může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Veškeré dokumenty, výstupy a komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude realizována výhradně v českém jazyce.

Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 1 ZD*)
- Kvalifikace – (*doklady prokazující splnění způsobilosti dle bodu 11. ZD*)
- Nabídková cena v členění dle bodu 10. zadávací dokumentace
- Vyplněný návrh smlouvy dle *Přílohy č. 4 této ZD* s přílohami:
 - Dokument „Technická specifikace a cenové limity OOPP“ jako Příloha č. 1 Rámcové kupní dohody.
 - Dokument „Nákupní systém“ jako Příloha č. 2 Rámcové kupní dohody. Dodavatel zpracuje návrh nákupního systému v souladu s podmínkami a požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací, zejména její Přílohou č. 3 „Požadavky na nákupní systém a identifikace pracovišť objednatele“.
 - Dokument „Ceny OOPP“ jako Příloha č. 3 Rámcové dohody. V příloze budou dodavatelem vyplněny závazné ceny veškerého požadovaného sortimentu OOPP.
- Návrh Katalogu OOPP bude zpracován v souladu se zadávacími podmínkami a návrhem Rámcové kupní dohody (čl. 1.2. Rámcové kupní dohody), tak aby byl navržen nákupní systém (Katalog OOPP) pro r. 2020.
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena do datové schránky zadavatele (ID datové schránky jn2aiqd) k rukám kontaktní osoby Mgr. Lenky Rychlovské.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovní dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní na svém profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.szif.cz/>

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

8.1. Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Rámcové kupní dohody, který je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

Dodavatel do návrhu Rámcové dohody doplní požadované údaje, které jsou v návrhu označeny slovy „doplní dodavatel“. Takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu smlouvy s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže dodavatel změní částí smlouvy, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude vyloučen podle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ. Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito podmínkami.

8.2. Úhrada nabídkové ceny bude provedena po protokolárním předání předmětu plnění (dodací list) zadavateli. Objednatel (zadavatel) uhradí dodavateli dodané zboží na základě fakturace, splatnost faktur je **30** kalendářních dnů.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1. Nabídková cena bude dodavatelem stanovena jako cena za vzorový koš OOP ve složení specifikovaném dle tabulky:

Pol	Typ ochrany	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
Ochrana rukou			
1.	ochranné rukavice zimní	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
2.	rukavice pracovní (kožené)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Ochrana hlavy			
3.	čepice	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
4.	čepice kšiltovka	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
5.	ochranná přilba	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Ochrana očí			
6.	ochranné sluneční brýle (UV-A, UV-B a UV-C)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
7.	ochranné brýle polykarbonátové čiré	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Ochrana nohou			
8.	holínky	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
9.	holínky neoprenové	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
10.	obuv letní pracovní (treková)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
11.	obuv zimní (kotníčková)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
12.	obuv pracovní (polobotka)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
13.	obuv s protiskluzovou podrážkou do skladu	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Ochrana těla			
14.	bunda zimní	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
15.	bunda letní nepromokavá	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
16.	kombinéza/pracovní kalhoty	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
17.	ochranná vesta	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Čistící a desinfekční prostředky			
18.	krém na boty (250 g)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
19.	impregnační sprej na oděvy (350 ml)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
20.	opalovací krém - mléko (200 ml)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
21.	spreje na ochranu proti hmyzu (100 ml)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Ostatní doplňky			
22.	svítilna bateriová	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Nabídková cena			
23.	Nabídková cena bude počítána jako součet cen za položky 1-22.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Dodavatel stanovuje cenu dané položky vzorového koše jako cenu za **1 kus dané OOPP**. Cena za každou položku OOPP musí být Dodavatelem stanovena jako maximální a nepřekročitelná a stanovená v souladu s podmínkami čl. 3.1 návrhu Rámcové kupní dohody.

Ceny uvedené Dodavatelem u položek OOPP v rámci vzorového koše musí být pro dané položky OOPP totožné s cenami uvedenými Dodavatelem do Přílohy č. 3 Rámcové kupní dohody „Ceny OOPP“.

10.2. Účastník zadávacího řízení se zavazuje k dodržení cen uvedených v nabídce po celou dobu platnosti smlouvy. Cenu lze překročit pouze z důvodu uvedených v Rámcové kupní dohodě.

11. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

11.1. Účastník zadávacího řízení je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění

- základní způsobilosti podle § 74 a 75 ZZVZ (specifikováno v bodě 11.2.),
- profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (specifikováno v bodě 11.3.)

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ.

11.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen**

statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 11.2. písm. a) zadávací dokumentace; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 11.2. písm. b) zadávací dokumentace
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 11.2. písm. b) zadávací dokumentace
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 11.2. písm. c) zadávací dokumentace
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu bodu 11.2. písm. d) zadávací dokumentace
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 11.2. písm. e) zadávací dokumentace

11.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

11.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

11.4.1. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základních a profesního kvalifikačního předpokladu může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ. Certifikát nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší jednoho roku.

11.4.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

11.4.3. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

11.4.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

11.4.5. Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

12. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Detailní specifikace technických parametrů je uvedena v **Příloze č. 5 této Zadávací dokumentace**.

13. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje platební podmínky formou závazného návrhu Rámcové kupní dohody, který tvoří **Přílohu č. 4 této ZD**.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovil, v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ, že nabídky bude hodnotit podle jejich **ekonomické** výhodnosti, přičemž ekonomickou výhodnost nabídek bude hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality nabízeného plnění.

Hodnotící kritéria	Váha (%)
Nabídková cena	60
Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP	40

Hodnotící kritérium „Nabídková cena“

Hodnotící kritérium "Nabídková cena" s váhou 60%, přičemž hodnocena bude cena bez DPH nabízená dodavatelem za vzorový koš OOPP, stanovený v čl. 10. 1. této Zadávací dokumentace.

Předmětem hodnocení bude „Nabídková cena“ v Kč bez DPH, nikoli dílčí ceny, ze kterých je vypočtena. U dílčích cen však bude kontrolováno dodržení stanovených limitů dle Přílohy č. 1 Rámcové kupní dohody.

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium „Nabídková cena“ získá hodnocená Nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější Nabídky (tj. nabídky s nejnižší nabídkovou cenou) k hodnocené Nabídce:

$$\text{Počet bodů hodnocené Nabídky} = 100 * \frac{\text{cena nejvýhodnější Nabídky (nejnižší Nabídková cena)}}{\text{Nabídková cena aktuálně hodnocené nabídky}} = \text{DHK1}$$

Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK1.

Hodnotící kritérium „Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP“

Hodnotící kritérium "Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP" s celkovou váhou 40%, přičemž hodnocen bude dodavatelův nákupní, distribuční a logistický systém, tedy způsob nákupu a distribuce zakoupených OOPP z hlediska efektivity, jednoduchosti a vhodnosti navrženého způsobu pro zadavatele.

Hodnoceny budou níže uvedená subkritéria, a to podle návrhu zpracovaného dodavatelem do Přílohy č. 2 Rámcové dohody:

- subkritérium 1 – výdejní místa:

Zadavatel má v rámci celé ČR 70 poboček (viz. Příloha č. 3 této ZD), a proto je jeho cílem zajistit co nejlepší dostupnost výdejních míst OOPP v rámci celé ČR. Cílem Zadavatele je zajistit, aby nákup OOPP byl co nejrychlejší a pro zaměstnance Zadavatele představoval co nejméně vynaloženého času. Zadavatel proto závazně požaduje minimální rozsah výdejních míst (viz. Příloha č. 3 této ZD, čl. 3). Vyšší počet výdejních míst znamená pro zaměstnance Zadavatele lepší logistiku při odběru OOPP. Zároveň ale platí, že další výdejní místo bude mít pro Zadavatele smysl pouze v případě, že bude nabízet více služeb, než pouhé vyzvednutí zásilky. Zadavatel proto přidělí body dodavateli za každé výdejní místo nad rámec povinných míst a to podle následujícího klíče:

- 3 body za každé výdejní místo, které je schopné zajistit plnou škálu služeb, tj. objednání, vyzkoušení, reklamaci, výdej

- 2 body za každé výdejní místo, které je schopné zajistit aspoň služby v rozsahu objednání, reklamaci, výdej
- za výdejní místo, které je schopné zajistit pouze výdej zboží (např. Uloženka) nebude Zadavatel přidělovat žádné speciální body.

Dodavatel může získat body za toto subkritérium, pokud v rámci Přílohy 2. Rámcové dohody vyplní tabulku, ve které uvede výdejní místa s popisem služeb, která jsou tato výdejní místa schopna zajistit.

- **subkritérium 2 – počet návštěv výdejního místa**

Cílem Zadavatele je zajistit, aby nákup OOPP byl co nejrychlejší a pro zaměstnance Zadavatele představoval co nejméně vynaloženého času. Zadavatel proto považuje za významné, jak má dodavatel nastaven obchodní a distribuční model z pohledu nutných návštěv zaměstnance Zadavatele na výdejním místě. Zadavatel proto zhodnotí nabízený obchodní a distribuční model Zadavatele a přidělí body v tomto subkritériu podle následujícího klíče:

- 10 bodů, pokud obchodní a distribuční model dodavatele nevyžaduje více než 1 návštěvu zaměstnance Zadavatele na výdejním místě
- 5 bodů, pokud obchodní a distribuční model dodavatele nevyžaduje více než 2 návštěvy zaměstnance Zadavatele na výdejním místě
- v případě, že obchodní a distribuční model dodavatele vyžaduje více, než 2 návštěvy zaměstnance Zadavatele na výdejním místě nepřidělí Zadavatel v tomto subkritériu žádný bod

Dodavatel může získat body za toto subkritérium tak, že v rámci Přílohy č. 2 Rámcové dohody Popíše svůj obchodní a distribuční model ze které bude jasně vyplývat nutný počet návštěv zaměstnance Zadavatele na výdejním místě.

Pro účely tohoto subkritéria bude počítán počet návštěv výdejního místa u standardních velikostí OOPP.

- **subkritérium 3 – garantovaná doba dodání od přijetí objednávky**

Cílem Zadavatele je zajistit, aby dodávky OOPP byly plynulé a rychlé. Zadavatel proto považuje za významné zajistit od dodavatele smluvní garanci doby dodání objednávky. Zadavatel proto bude v tomto subkritériu hodnotit lhůtu (počet dnů), které dodavatel smluvně garantuje na vyřízení objednávky. Zadavatel proto v tomto subkritériu zhodnotí lhůtu garantovanou dodavatelem, přičemž lhůtou se rozumí počet dnů jdoucích od potvrzení přijetí objednávky do dodání zboží na výdejní místo. V rámci tohoto subkritéria přidělí Zadavatel body podle následujícího klíče:

- 10 bodů, pokud dodavatel garantuje dodání OOPP do 20 pracovních dnů.
- 5 bodů, pokud dodavatel garantuje dodání OOPP do 30 pracovních dnů.
- v případě, že dodavatel garantuje dodání OOPP za více než 30 pracovních dnů, nepřidělí Zadavatel v tomto subkritériu žádný bod.

Dodavatel může získat body za toto subkritérium tak, že v rámci Přílohy 2 Rámcové dohody uvede garantovanou dobu dodání, přičemž takto garantovaná doba dodání bude vtělena rovněž do smlouvy.

Pro účely tohoto subkritéria bude počítána doba dodání u standardních velikostí OOPP.

- **subkritérium 4 – způsob řešení nadměrných nebo nestandardních velikostí OOPP**

Zadavatele musí zajistit rovněž dodávky nadměrných nebo nestandardních velikostí OOPP. Vzhledem k vysokému počtu zaměstnanců Zadavatele, kteří objednávají OOPP (v roce 2018 cca 689) a přirozené fluktuaci zaměstnanců, nelze přesně zadefinovat kolik bude dodávek nadměrných nebo nestandardních velikostí OOPP. Zadavatel proto musí zjistit podmínky za kterých je dodavatel nadměrné nebo nestandardní velikosti OOPP schopen dodat. Zadavatel

proto bude v tomto subkritériu hodnotit zda a jakým způsobem (jakou logistikou) je Dodavatel schopen zajistit dodání nadměrných nebo nestandardních velikostí OOPP. V rámci tohoto subkritéria přidělí Zadavatel body podle následujícího klíče:

- 20 bodů, pokud dodavatel garantuje dodání veškerých OOPP nadměrných nebo nestandardních velikostí při dodržení cenových limitů uvedených v Příloze č.1 Rámcové kupní dohody.
- 10 bodů, pokud dodavatel garantuje dodání OOPP nadměrných nebo nestandardních velikostí, avšak při překročení cenových limitů uvedených v Příloze č.1 Rámcové kupní dohody.
- 5 bodů, pokud dodavatel garantuje dodání pouze omezenou možnost dodání OOPP nadměrných nebo nestandardních velikostí.
- v případě, že dodavatel není schopen zajistit dodání OOPP nadměrných nebo nestandardních velikostí OOPP, nepřidělí Zadavatel v tomto subkritériu žádný bod.

Dodavatel může získat body za toto subkritérium tak, že v rámci Přílohy 2 Rámcové dohody popíše způsob řešení objednávek nadměrných nebo nestandardních velikostí, tak aby popis odpovídal požadavkům uvedeným v Příloze č.3 bod 1.1., odst. 3).

- **subkritérium 5 – kvalita katalogu OOPP**

Pro Zadavatele je podstatná kvalita katalogu OOPP, neboť katalog bude hlavním zdrojem informací pro zaměstnance Zadavatele. Zadavatel proto bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit návrh katalogu OOPP z hlediska věcné správnosti, grafické kvality a výpovědní hodnoty. Zadavatel přidělí v rámci tohoto kritéria nejlépe zpracovanému katalogu 20 bodů, druhému v pořadí 10 bodů a třetímu v pořadí 5 bodů. Dodavatelé, kteří se při hodnocení kvality katalogů umístí na 4 a dalším místě, nezískají v rámci tohoto subkritéria žádný bod.

Hodnotící kritérium „Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP“ bude vyhodnoceno tak, že v rámci každého subkritéria může dodavatel získat určitý počet bodů. Nejlepší nabídkou bude vyhodnocena nabídka, která získá v součtu všech pěti subkritérií nejvíce bodů.

Nepřepočtená hodnocení nabídek za hodnotící kritérium „Navržený způsob poskytování služeb“ (NHDHK) budou následně přepočtena (normalizována) tak, aby nejlépe hodnocená nabídka za hodnotící kritérium „Navržený způsob poskytování služeb“ získala 100 bodů:

$$DHK2 = \frac{NHDHK}{NHDHK \text{ MAX}} * 100$$

HDHK = Hodnocení nabídky za hodnotící kritérium „Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP“

HDHK MAX = Hodnocení za hodnotící kritérium „Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP“ nabídky, která byla v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnocena nejlépe

DHK2 = přepočtené hodnocení nabídky za hodnotící kritérium „Navržený způsob poskytování služeb“

Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK2.

Celkové hodnocení nabídky

Celkové bodové hodnocení („CBH“) nabídky v rámci hodnocení její ekonomické výhodnosti bude tvořit vážený součet bodů, které hodnocená nabídka získala v rámci hodnotících kritérií „Nabídková cena“ a „Navržený způsob nákupu a distribuce OOPP“ redukováných příslušnými vahami:

$$CBH = \frac{60 \times DHK1}{100} + \frac{40 \times DHK2}{100}$$

Na základě CBH u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

V případě rovnosti celkového počtu bodů rozhodne o vítězné Nabídce výše Nabídkové ceny (nabídka s nejnižší výší Nabídkové ceny bude nabídkou vítěznou).

15. DALŠÍ POŽADAVKY

15. 1. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací, uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

15. 2. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby účastník uvedl část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele.

Účastník je povinen v souladu s § 105 odst. 3 ZZVZ po doručení oznámení o výběru dodavatele oznámit nejpozději do 10 pracovních dnů identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

15. 3. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

16. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky - vzor,

Příloha č. 2: Čestné prohlášení - vzor

Příloha č. 3: Požadavky na nákupní systém a identifikace pracovišť objednatele

Příloha č. 4: Návrh Rámcové kupní dohody

Příloha č. 5: Technická specifikace a cenové limity OOPP (bude tvořit Přílohu č. 1 Rámcové kupní dohody)

Příloha č. 6: Nákupní systém (bude tvořit Přílohu č. 2 Rámcové kupní dohody)

Příloha č. 7: Ceny OOPP (bude tvořit Přílohu č. 3 Rámcové kupní dohody)

V Praze dne 2.10. 2019

elektronicky podepsáno

Mgr. Jan Havlíček
ředitel Sekce správních činností

otisk úředního razítka