



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané v otevřeném řízení pod názvem

„Nákup notebooků – vyhrazená veřejná zakázka “

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČ:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Janem Havlíčkem, ředitelem Sekce správních činností
PROFIL ZADAVATELE	https://zakazky.szif.cz/

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	Mgr. Lenka Rychlovská
TEL.:	+420 735 711 379
EMAIL:	lenka.rychlovska@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 350 ks notebooků včetně jejich příslušenství dle technické specifikace uvedené v **Příloze č. 3** této zadávací dokumentace a zajištění záručního a pozáručního servisu k těmto zařízením v místech plnění veřejné zakázky. Součástí plnění bude dále doprava do míst plnění veřejné zakázky, zajištění likvidace přepravních obalů, služby HelpDesku dodavatele, servis do 24 hod. bude zajištěn on-site, provedení servisního zásahu mimo pracoviště zadavatele bude zajištěno pouze s vyjmutými paměťovými nosiči, při výměně paměťových nosičů v záruční době budou vadné paměťové nosiče vždy ponechány u zadavatele.

3. MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Upozornění: zadavatel požaduje, aby podle jeho potřeb účastník řízení zajistil dodávku zařízení do jednotlivých regionálních pracovišť SZIF, takto:

Jde o tato dílčí pracoviště zadavatele v místě plnění veřejné zakázky:

- **České Budějovice, Rudolfovská tř. 493/80, 370 21**
45 kusů
Kontaktní osoba: Pavel Urban, tel: 387 004 807, mobil: 724 619 113,
e-mail: pavel.urban@szif.cz
- **Hradec Králové, Ulrichovo nám. 810/4, 500 02**
40 kusů
Kontaktní osoba: Vít Komárek, tel: 495 070 306, mobil: 724 619 139,
e-mail: vit.komarek@szif.cz
- **Olomouc, Blanická 383/1, 772 00,**
30 kusů
Kontaktní osoba: Petr Bílek, tel: 585 526 522, mobil: 724 619 167,
e-mail: petr.bilek@szif.cz
- **Brno, Kotlářská 902/53, 602 00,**
45 kusů
Kontaktní osoba: Jan Werner, tel: 541 614 121, mobil: 734 354 321,
e-mail: jan.werner@szif.cz
- **Opava, Opava, Krnovská 2861/69, Opava 1, 746 01**
20 kusů
Kontaktní osoba: Karel Pavelek, tel: 553 696 144, mobil: 724 619 158,

e-mail: karel.pavelek@szif.cz

- **Praha 2, Slezská 100/7, 120 56**
40 kusů
Kontaktní osoba: René Schaffer, tel: 227 010 207, mobil: 724 619 100,
e-mail: rene.schaffer@szif.cz
- **Ústí nad Labem, Masarykova 19/275, 403 40**
15 kusů
Kontaktní osoba: Jiří Kecskés, tel: 475 651 218, mobil: 739 322 653,
e-mail: jiri.kecskes@szif.cz
- **Praha Centrála, Ve Smečkách 33, 110 00**
115 kusů
Kontaktní osoba: Lenka Horáková, tel: 222 871 706, mobil: 731 633 991,
e-mail: lenka.horakova@szif.cz

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 9 450 000,- Kč bez DPH.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek	do 16. 9. 2019 do 10:00 hodin
Adresa pro podání nabídek:	https://zakazky.szif.cz/vz00000054

Dodavatel může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Veškeré dokumenty, výstupy a komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude realizována výhradně v českém jazyce.

Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 1 ZD*)
- Kvalifikace – (*doklady prokazující splnění způsobilosti dle bodu 12. ZD*)
- Nabídková cena v členění dle bodu 11. zadávací dokumentace
- Vyplněný návrh smlouvy dle *Přílohy č. 4 této ZD*
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku

Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel výslovně stanovuje, že účastník je povinen **zpracovat a předložit jím nabízený způsob realizace předmětu plnění veřejné zakázky. Účastník předloží jím nabízený způsob realizace předmětu plnění veřejné zakázky předložením vyplněné Přílohy č. 4 Zadávací**

dokumentace - Návrhu Smlouvy, ve které účastník vyplní a nahradí text k tomu určený, tj. který je podbarven žlutou barvou („ “). Účastník není oprávněn provádět jakékoli jiné změny, úpravy či doplnění **Přílohy č. 1** Návrhu smlouvy, než je stanoveno v předchozí větě. Text, který je podbarven žlutou barvou („ “) stanovuje také závazné požadavky Zadavatele, které je účastník povinen v rámci zpracování nabízeného způsobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dodržet.

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena do datové schránky zadavatele (ID datové schránky jn2aiqd) k rukám kontaktní osoby Mgr. Lenky Rychlovské.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovní dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní na svém profilu zadavatele na adrese:

<https://zakazky.szif.cz/>

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8. PODMÍNKY ZADAVATELE – VYHRAZENÁ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanoví, že tohoto zadávacího řízení se může zúčastnit **pouze dodavatel**, který **zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50% osob se zdravotním postižením** podle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Na základě ustanovení § 38 odst. 2 a 3 ZZVZ, musí být skutečnost, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50% osob se zdravotním postižením uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hl.m., rozhodný je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení. Splnění této podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiné osoby. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění těchto podmínek každý účastník zadávacího řízení samostatně.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

9.1. Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy, který je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace. V příloze č. 1 kupní smlouvy – Technická specifikace dodávaného zboží, účastník zadávacího řízení uvede konfiguraci a parametry zařízení, stanovené v rámci jeho nabídky.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

9.2 V nabídce účastníka zadávacího řízení bude uvedena kontaktní osoba dodavatele pro řešení případných reklamací a dalších záležitostí týkajících se plnění veřejné zakázky.

9.3. Úhrada nabídkové ceny bude provedena po protokolárním předání předmětu plnění zadavateli. Objednatel (zadavatel) uhradí dodavateli služby na základě fakturace, splatnost faktur je **21** kalendářních dnů.

9.4. Součástí návrhu smlouvy musí být potvrzení výrobce zařízení o české distribuci a určení zařízení pro český trh spolu s potvrzením o českém servisu.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

11.1 Celkovou nabídkovou cenu bude tvořit cena za předmět plnění veřejné zakázky. Pro stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení využije **Přílohu č. 5 - Stanovení nabídkové ceny**.

11.2 Účastník zadávacího řízení se zavazuje k dodržení cen uvedených v nabídce po celou dobu platnosti smlouvy. Cenu lze překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by výši ceny mohly ovlivnit.

12. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

12.1. Účastník zadávacího řízení je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění

- a) základní způsobilosti podle § 74 a 75 ZZVZ (specifikováno v bodě 12.2.),
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (specifikováno v bodě 12.3.)
- c) ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ (specifikováno v bodě 12.4.)
- d) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ (specifikováno v bodě 12.5.).

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ.

12.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 12.2. písm. a) zadávací dokumentace; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 12.2. písm. b) zadávací dokumentace
- c) písemného **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 12.2. písm. b) zadávací dokumentace
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 12.2. písm. c) zadávací dokumentace
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu bodu 12.2. písm. d) zadávací dokumentace
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 12.2. písm. e) zadávací dokumentace

12.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

12.4. Ekonomická kvalifikace

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže účastník, který doloží, že výše jeho ročního obratu dosahovala 10 mil. Kč během 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže účastník vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Účastník prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka.

12.5. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně jeho kontaktních údajů, na kterých je možné ověřit poskytnutí plnění ze strany účastníka.

Z předloženého seznamu významných dodávek musí být zřejmé, že účastník v posledních 3 letech realizoval alespoň:

- i) **jednu významnou dodávku, jejímž předmětem byly jakékoli typy notebooků a souvisejících komponent, přičemž minimální počet těchto notebooků byl alespoň 150,**
- ii) **a alespoň jednu významnou dodávku, která se týkala dodávky stejné produktové řady a výrobce notebooků, které účastník nabízí v rámci tohoto zadávacího řízení, přičemž minimální počet těchto notebooků byl alespoň 140.**

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu v podrobnostech, ze kterých bude patrné splnění výše uvedených požadavků zadavatele.

12.6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

12.6.1. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základních a profesního kvalifikačního předpokladu může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ. Certifikát nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší jednoho roku.

12.6.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

12.6.3. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

12.6.4. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

12.6.5. Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Detailní specifikace technických parametrů je uvedena v **Příloze č. 3** této Zadávací dokumentace.

14. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

14.1 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách v členění: **nabídková cena za 1 ks notebooku a za 350 ks notebooků bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (% a její výše) a nabídková cena za 350 ks notebooků včetně DPH.** Nabídková cena je stanovena jako **nejvyšší přípustná** za splnění celého předmětu veřejné zakázky.

Pro stanovení nabídkové ceny uchazeč využije **Přílohu č. 5 – Stanovení nabídkové ceny**

14.2 Celková cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Cenu lze překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by výši ceny mohly ovlivnit.

15. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 4 této ZD.**

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst.1 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny vypočtené v souladu s bodem 14. a 16. zadávací dokumentace.

Název hodnotícího kritéria	Váhy v %
Celková výše nabídkové ceny za 350 ks notebooků (v Kč bez DPH)	100 %

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci základního hodnotícího kritéria „**Celková výše nabídkové ceny za 350 ks notebooků**“ bude zadavatel hodnotit výši celkové ceny za plnění veřejné zakázky bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou výší nabídkové ceny. Každá další nabídka bude pak hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}} \cdot \frac{\text{(nejnižší Celková nabídková cena)}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

17. DALŠÍ POŽADAVKY

17.1 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací, uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

17.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby účastník uvedl část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele.

Účastník je povinen v souladu s § 105 odst. 3 ZZVZ po doručení oznámení o výběru dodavatele oznámit nejpozději do 10 pracovních dnů identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

17.3 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

17.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

18. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky - vzor,

Příloha č. 2: Čestné prohlášení - vzor

Příloha č. 3: Technická specifikace

Příloha č. 4: Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5: Stanovení nabídkové ceny

V Praze dne 15. 8. 2019

elektronicky podepsáno

Mgr. Jan Havlíček
ředitel Sekce správních činností

otisk úředního razítka