



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) pro zpracování nabídky k podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v zjednodušeném podlimitním řízení s názvem:

„Poskytování pracovně lékařských služeb“

Druh zadávacího řízení:
ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ - § 53 ZZVZ

Předmět veřejné zakázky:
SLUŽBY

Režim veřejné zakázky:
PODLIMITNÍ

Tato výzva a zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek do otevřeného řízení v podlimitním režimu k veřejné zakázce na služby s názvem „**Poskytování pracovně-lékařských služeb**“ a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh, případných dodatků a vysvětlení zadávací dokumentace.

Kompletní zadávací dokumentace pro tuto veřejnou zakázku je uveřejněna na profilu zadavatele.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČ:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Petrem Milasem, ředitelem Sekce ekonomické a právní
PROFIL ZADAVATELE	https://zakazky.szif.cz/

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO ADMINISTRACI VZ:	Mgr. Petr Suchan
TEL.:	+420 703 197 397
EMAIL:	Petr.Suchan@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

kód CPV: 85147000-1 Závodní zdravotní péče

2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky je průběžné poskytování komplexní pracovně lékařské služby (dále také jen „PLS“) (státním) zaměstnancům zadavatele v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími příslušnými právními předpisy, dále zajištění dohledu na pracovištích zadavatele, poradenství dle požadavků a potřeb zadavatele a komplexní preventivní prohlídky pro manažery.

Zadavatel požaduje zajištění níže uvedených služeb:

- vstupní, pravidelné preventivní, mimořádné a výstupní prohlídky dle vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění pozdějších předpisů;
- aplikace očkovací látky u terénních inspektorů a koordinátorů inspekcí;
- zajištění dohledu na pracovištích;
- poradenství;
- zajištění komplexní preventivní prohlídky pro manažery.

Zadavatel má Centrální pracoviště v Praze a 7 regionálních odborů a požaduje, aby účastník měl zdravotnické zařízení (smluvního lékaře) v každém městě, ve kterém se regionální odbory a Centrální pracoviště zadavatele nachází. Zadavatel proto požaduje, aby účastník měl min. 1 smluvního lékaře

v Českých Budějovicích, Ústí nad Labem, Hradci Králové, Brně, Olomouci a Opavě a min. 2 smluvní lékaře v Praze (1 lékaře pro Centrální pracoviště zadavatele a 1 lékaře pro Regionální odbor Praha (dále také jen „RO Praha“)).

Vybraný dodavatele bude garantovat, že po dobu trvání smlouvy uzavřené na základě tohoto výběrového řízení, bude mít k dispozici, ve výše uvedených městech, požadovaný počet zdravotnických zařízení (smluvních lékařů).

2.2.1. Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

V současné době má zadavatel 1 345 zaměstnanců (evidenční stav k 1. 1. 2021), všichni jsou zařazeni do I. kategorie.

Zadavatel požaduje zajištění PLS v níže uvedeném rozsahu:

- a) vstupní prohlídky – hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců zadavatele za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, vstupní prohlídka obsahuje min. vyšetření praktickým lékařem, vyšetření moči chemicky, vystavení posudku (administrativní úkon + posouzení);
- b) pravidelné preventivní prohlídky - hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců zadavatele za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, pravidelná preventivní prohlídka obsahuje min. vyšetření praktickým lékařem, vyšetření moči chemicky, vystavení posudku (administrativní úkon + posouzení);
- c) mimořádné a výstupní prohlídky – na žádost zadavatele (např. dle indikace onemocnění, po dlouhodobé nemoci, po úrazech, při návratu z rodičovské dovolené, při převádění na jinou práci), mimořádná prohlídka obsahuje min. vyšetření praktickým lékařem, vyšetření moči chemicky, vystavení posudku (administrativní úkon + posouzení);
- d) zajištění očkování - aplikaci očkovací látky požaduje zadavatel u terénních inspektorů, v současné době zadavatel zaměstnává 172 terénních inspektorů (terénní inspektoři + koordinátoři inspekcí) – obsahem bude očkování proti klíšťové encefalitidě;
- e) zajištění laboratorních odběrů dle prohlídek a indikace lékaře;
- f) zajištění dohledu na pracovištích – min. 2 krát ročně kontrola všech pracovišť zadavatele (po celé České republice se nachází 70 pracovišť. Dislokaci jednotlivých pracovišť lze nalézt na webových stránkách zadavatele <https://www.szif.cz/cs/ro>). Součástí provedeného dohledu je zejména vytipování zdravotních rizik, zpráva za každý dílčí dohled s doporučeními k nápravě a kontrolou realizace doporučení předchozích dohledů daného pracoviště;
- g) poradenství spočívající v posuzování hodnocení pracovních činností, pracovního prostředí, pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců zadavatele, školení zaměstnanců zadavatele určených zadavatelem v první pomoci a zpracování návrhů vybavení pracovišť prostředky pro poskytování první pomoci pro zadavatele;
- h) zajištění komplexní preventivní prohlídky pro manažery v rozsahu 1x ročně – prohlídka zahrne min. vyšetření praktickým lékařem, případně internistou, EKG, preventivní vyšetření nádorových onemocnění, laboratorní rozborů krve a moči dle indikace lékaře, preventivní vyšetření zraku a kůže, vystavení posudku (administrativní úkon + posouzení).

Účastník je povinen zajistit provedení prohlídky objednané zadavatelem nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne objednání, nebude-li s kontaktní osobou zadavatele písemně potvrzen delší termín prohlídky.

Účastník bude zajišťovat přednostní objednávání státních zaměstnanců na periodické prohlídky a v případě zájmu umožní registraci zaměstnanců zadavatele u praktického lékaře. Účastník vyzve v dostatečném předstihu před uplynutím příslušného intervalu k provedení prohlídky zaměstnance zadavatele, aby se dostavil za účelem provedení pravidelné preventivní prohlídky.

Účastník bude po uplynutí každého kalendářního čtvrtletí zasílat zadavateli přehledy o vykonaných prohlídkách a očkování a další údaje dle požadavků zadavatele. Zadavatel je oprávněn v případě

nejasnosti požádat účastníka o doplnění či úpravu přehledu o vykonaných prohlídkách a stanovit pro tuto úpravu přiměřenou lhůtu. Přehled bude podkladem pro fakturaci za poskytnuté služby.

Vybraný dodavatel je povinen v případě nepřítomnosti některé z osob zabezpečující požadované PLS zajistit náhradu v plném rozsahu. Náhrada musí poskytovat PLS ve stejném místě jako nepřítomná osoba. Jakékoli plánované přerušení výkonu poskytovatele pracovně lékařské služby, např. z důvodu čerpání dovolené, technických důvodů v ordinaci, apod. oznámí poskytovatel kontaktní osobě telefonicky nebo e-mailem nejméně 1 týden předem.

Stejným způsobem nahlásí poskytovatel pracovně lékařské služby kontaktní osobě zadavatele veškerá případná přerušení výkonu jeho pracovně lékařské služby, k nimž dojde nečekaně, např. z důvodu náhlého onemocnění, technické havárie nebo jiné závažné překážky, a to bez zbytečného odkladu poté, co se účastník o výskytu těchto důvodů sám dozví. Zároveň sdělí přibližnou délku trvání tohoto přerušení.

Zadavatel požaduje, aby PLS služby byly poskytovány min. v pracovních dnech v časovém rozmezí od 7:30 hod do 14:30 hod, a to ve lhůtách stanovenými právními předpisy nebo v termínech dohodnutými s kontaktní osobou zadavatele či přímo státním zaměstnancem nebo budoucím zaměstnancem zadavatele, který má přijít na dané vyšetření či prohlídku.

Kontaktní osoba zadavatele předá vybranému účastníku přehled zaměstnanců, termíny naplánovaných pravidelných preventivních prohlídek do konce kalendářního roku.

2.3. Termín realizace veřejné zakázky

Smlouva o zajištění pracovně lékařských služeb bude uzavřena na dobu určitou 4 roky.

Předpokládaná účinnost smlouvy je k 01. 07. 2021, nejdříve však dnem jejího zveřejnění v registru smluv, ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2.4. Místo plnění (realizace) veřejné zakázky

Místem plnění jsou jednotlivá zdravotnická zařízení (ordinace lékařů), která budou zároveň místy plnění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje poskytování pracovně lékařských služeb v následujících městech: České Budějovice, Ústí nad Labem, Hradec Králové, Brno, Olomouc, Opava a Praha.

2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky za předmět plnění veřejné zakázky, tj. poskytování pracovně lékařských služeb po dobu 48 měsíců, činí 3.000.000,- Kč bez DPH.

3. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek:	Do 23. 07. 2021, 10:00 hodin
Adresa pro podání nabídek:	https://zakazky.szif.cz/vz00000306

Dodavatel může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak.

3.1. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

3.2. Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 1 ZD*).
- Kvalifikace – (*doklady prokazující splnění způsobilosti dle bodu 6. ZD*).
- Nabídková cena v členění dle bodu 8. zadávací dokumentace (*účastník použije Přílohu č. 3 ZD*).
- Příloha č. 4 ZD – *Seznam zaměstnanců a pracovních pozic*.
- Návrh smlouvy opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka, přílohou smlouvy musí být **aktuální seznam zdravotnických zařízení (ordinací lékařů), včetně ordinačních hodin – účastník vypracuje a předloží vlastní návrh smlouvy spolu se seznamem zdravotnických zařízení (ordinací lékařů) prostřednictvím kterých bude PLS zajišťovat a jejich ordinační hodiny, které budou aktuální ke dni podání nabídky. Tento seznam bude moci být v průběhu plnění smlouvy aktualizován po vzájemné písemné dohodě obou smluvních stran.**
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku.

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu zadavatele k rukám kontaktní osoby zadavatele pro administraci VZ: Mgr. Petra Suchana, případně datovou schránkou: jn2aiqd.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní na svém profilu zadavatele na adrese:

<https://zakazky.szif.cz>

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

5. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

6. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Účastník je povinen v souladu s ustanovením § 73 a násl. ZZVZ nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat kvalifikaci.

6.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,

b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ.

6.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 6. 2. písm. a) zadávací dokumentace
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele;
- **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 6. 2. písm. b) zadávací dokumentace;
- **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 6. 2. písm. b) zadávací dokumentace;
- **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 6. 2. písm. c) zadávací dokumentace;
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 6. 2. písm. d) zadávací dokumentace;
- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6. 2. písm. e) zadávací dokumentace

6.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zadavatel požaduje doložení rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů.

6.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.4.1. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základní a profesní způsobilosti může prokázat dodavatel také předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením **certifikátu** vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ. Certifikát nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší jednoho roku.

6.4.2. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost v souladu s ustanovením § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.4.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

6.4.4. Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel nepožaduje.

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách v členění: **nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), a nabídková cena včetně DPH.** Nabídková cena je stanovena jako **nejvyšší přípustná** za splnění celého předmětu veřejné zakázky, tj. musí zahrnovat veškeré náklady za poskytování pracovně lékařských služeb, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění veřejné zakázky.

V případě, že neoddělitelnou součástí poskytování služeb účastníkem je paušální poplatek za administraci, vedení zdravotnické dokumentace a jiných souvisejících služeb je povinen takovéto poplatky zahrnout do nabídkové ceny za předmět plnění VZ dle této zadávací dokumentace.

Pro stanovení nabídkové ceny a pro účely hodnocení nabídek uchazeč využije **Přílohu č. 3. – Stanovení nabídkové ceny (Ceník služeb).**

8.2. Nabídkovou cenu předpokládaného plnění za požadované služby, která byla specifikována v souladu s Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, uvede účastník do Krycího listu nabídky (Příloha

č. 1 ZD) a do smlouvy. Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom ji ve sloupci pro DPH nevyčíslí a uvede zde 0,- Kč.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 1 a 2 ZZVZ na základě ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH, vypočtené v souladu s bodem 8. této zadávací dokumentace.

Název hodnotícího kritéria	Váhy v %
Celková nabídková cena za 4 roky (v Kč bez DPH)	100 %

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci základního hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena za 4 roky“ bude zadavatel hodnotit výši celkové ceny za plnění veřejné zakázky bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou výší nabídkové ceny.

V případě rovnosti cenových nabídek účastníků, kteří se mohou stát vybranými dodavateli, bude nejlépe hodnocena nabídka toho účastníka, která byla zadavateli doručena dříve.

10. DALŠÍ POŽADAVKY

10.1. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací, uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

10.2. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby účastník uvedl část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele.

Účastník je povinen v souladu s § 105 odst. 3 ZZVZ po doručení oznámení o výběru dodavatele oznámit nejpozději do 10 pracovních dnů identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

10.3. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

10.4. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.5. Vyhrazené právo zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele (§ 53 odst. 5 ZZVZ). V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

10.5.1

V případě, že zadavatel obdrží elektronickým nástrojem E-ZAK více než tři nabídky, vyhrazuje si právo využít ustanovení § 39 odst. 4) ZZVZ. V tomto případě zadavatel předradí hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. U vybraného dodavatele zadavatel vždy provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

11. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY, NÁVRH SMLOUVY

11.1. Obsahové a formální náležitosti

Návrh smlouvy, který předkládají účastníci zadávacího řízení, musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.

Jako přílohu smlouvy účastník vypracuje a předloží aktuální seznam zdravotnických zařízení (ordinací lékařů), včetně ordinačních hodin, prostřednictvím, kterých bude PLS zajišťovat.

Jako další přílohu smlouvy účastník řízení předloží Seznam zaměstnanců a pracovních pozic (Příloha č. 4 ZD), tento seznam bude moci být v průběhu trvání smlouvy aktualizován v závislosti na změnách v organizační struktuře zadavatele.

Jako další přílohou smlouvy musí být vyplněná Příloha č. 3 ZD – Stanovení nabídkové ceny (Ceník služeb).

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou 48 měsíců (4 roky) a místem plnění budou zdravotnická zařízení (ordinace lékařů) poskytovatele v jednotlivých regionech a místy, kde bude zajišťován dohled na pracovištích a poradenství, jsou jednotlivá pracoviště zadavatele v ČR, po celé ČR se nachází 70 pracovišť zadavatele. Zadavatel požaduje poskytování pracovních lékařských služeb v následujících městech: České Budějovice, Ústí nad Labem, Hradec Králové, Brno, Olomouc, Opava a Praha a zajištění dohledu na pracovištích a poradenství na 64 pracovištích (dislokace těchto pracovišť může být ve smlouvě vymezena odkazem na webové stránky zadavatele (<http://www.szif.cz/cs/ro>)).

Předmět smlouvy musí být vymezen v souladu se zadávacími podmínkami a zadavatel si vyhrazuje práva vyloučit účastníka, který by v návrhu smlouvy vymezil předmět plnění nad rámec zadávacích podmínek.

Zadavatel dále stanoví, že nesmí být dle smlouvy povinen od poskytovatele odebrat jakoukoli službu či plnění, a to bez jakýchkoli sankčních postihů ze strany poskytovatele.

Účastník je povinen do textu návrhu smlouvy zapracovat možnost předčasného ukončení smlouvy, přičemž zadavatel bude akceptovat pouze možnost vzájemné písemné dohody obou smluvních stran a výpověď (i bez udání důvodů) s tříměsíční výpovědní dobou. Odstoupení od smlouvy bude možné jen v případech ve smlouvě výslovně ujednaných a při závažném a podstatném porušení smluvních podmínek, přičemž v otázkách odstoupení od smlouvy bude přiměřeně aplikován zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Povinnou součástí návrhu smlouvy musí být ustanovení o povinnosti zadavatele zveřejnit smlouvu v registru smluv. Účastník zadávacího řízení je povinen ve smlouvě uvést, že smlouva neobsahuje informace, které nelze poskytovat podle právních předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník zadávacího řízení bere dále na vědomí, že zadavatel coby povinná osoba ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, je povinen smlouvu zveřejnit v registru smluv. Tato skutečnost nebude bránit účastníkovi, aby z jeho strany došlo ke zveřejnění smlouvy. Obě smluvní strany jsou povinny nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu smlouvy provést kontrolu, zda je smlouva zveřejněna v registru smluv. V případě, že účastník řízení zjistí, že smlouva zveřejněna v registru smluv není, bude povinen neprodleně písemně informovat kontaktní osobu zadavatele anebo smlouvu sám zveřejnit.

Ve smlouvě musí být dále upraven závazek mlčenlivosti k důvěrným informacím, které si smluvní strany navzájem budou poskytovat.

Obě smluvní strany musí mít ve smlouvě uvedeny kontaktní osoby oprávněné řešit záležitosti týkající se provádění smlouvy.

Případné spory mezi smluvními stranami budou muset být řešeny primárně smírnou cestou a následně před věcně i místně příslušným obecným soudem. Zadavatel nepřipouští způsob řešení sporů před rozhodci či rozhodčím soudem.

11.2. Vymezení obchodních a platebních podmínek

Účastník je povinen do svého návrhu smlouvy zapracovat obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem.

Cena za plnění předmětu smlouvy bude zadavatelem uhrazena na základě daňového dokladu – faktury, vystavené poskytovatelem služeb (účastníkem řízení). Poskytovatel služeb je oprávněn fakturovat

cenu za poskytnuté služby čtvrtletně na základě faktury, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy. Faktura bude vyhotovena v jednom výtisku, bude doplněna o přehled poskytnutých služeb v daném čtvrtletí a zaslána (předána) na adresu sídla zadavatele. Poskytovatel služeb bude po uplynutí každého kalendářního čtvrtletí zasílat zadavateli přehledy o vykonaných prohlídkách a očkovaní a další údaje dle požadavků zadavatele. Přehled bude podkladem pro fakturaci za poskytnuté služby.

Celková cena za celou dobu trvání smlouvy nesmí překročit celkovou cenu uvedenou v nabídce účastníka řízení. Celková cena sjednaná ve smlouvě bude konečná a neměnná s výjimkou změn příslušných daňových sazeb.

Poskytovatel není oprávněn účtovat žádné další poplatky či služby nad rámec služeb a plnění, která jsou předmětem plnění této veřejné zakázky.

Termín splatnosti faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení zadavateli. Platba se považuje za uhrazenou dnem odepsání odpovídající částky z účtu zadavatele. Veškeré platby budou zadavatelem hrazeny bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele služeb, který uvede v návrhu smlouvy.

Faktura bude obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli služeb k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu zadavateli.

Účastník zadávacího řízení je dále povinen do návrhu smlouvy zapracovat sankční ustanovení upravující způsoby zajištění plnění povinností poskytovatele služeb a zadavatele, a to následujícím způsobem:

- Smluvní pokuta za nesplnění jakékoli povinností poskytovatele služeb vyplývajících pro něj ze smlouvy musí být v minimální výši 7000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinností.
- Úrok z prodlení v případě prodlení zadavatele s úhradou řádně vystavené faktury musí být stanoven v souladu s příslušnými právními předpisy, maximálně však ve výši 0,05% za každý i započatý den prodlení.

Zadavatel nepřipouští, aby účastník řízení v návrhu smlouvy sjednal jakékoli další sankční postihy vůči zadavateli, než které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

12. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky - vzor.
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení – základní způsobilost - vzor.
- Příloha č. 3: Stanovení nabídkové ceny (Ceník služeb).
- Příloha č. 4: Seznam zaměstnanců a pracovních pozic.

V Praze dne 07. 06. 2021

elektronicky podepsáno

Mgr. Petr Milas
ředitel Sekce ekonomické a právní

otisk úředního razítka

