



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Nákup notebooků 2021 – vyhrazená veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení:
OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

Druh veřejné zakázky:
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA DODÁVKY

Režim veřejné zakázky:
NADLIMITNÍ

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek do otevřeného řízení v nadlimitním režimu k veřejné zakázce na dodávky s názvem „**Nákup notebooků 2021 – vyhrazená veřejná zakázka**“ a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh, případných změn a vysvětlení zadávací dokumentace.

Kompletní zadávací dokumentace pro tuto veřejnou zakázku je uveřejněna na profilu zadavatele.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČO:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Petrem Milasem, ředitelem Sekce ekonomické a právní
PROFIL ZADAVATELE	https://zakazky.szif.cz/

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	Mgr. Petr Suchan
TEL.:	+420 703 197 397
E-MAIL:	Petr.Suchan@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

Klasifikace předmětu veřejné zakázky odpovídá položce:

kód CPV: 30213100-6 Přenosné počítače

kód CPV: 30237000-9 Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 350 ks notebooků včetně jejich příslušenství dle technické specifikace uvedené v Příloze č. 5 zadávací dokumentace (dále jen „**Notebook**“). Součástí předmětu veřejné zakázky je též zajištění dopravy Notebooků do míst plnění a likvidace přepravních obalů. Součástí předmětu veřejné zakázky je též záruční servis.

Předmět veřejné zakázky a související povinnosti dodavatele jsou dále vymezeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky: Notebooky budou do míst plnění dodány do 20 pracovních dnů ode dne účinnosti smlouvy.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou jednotlivá pracoviště zadavatele, na která budou Notebooky v požadovaném počtu ks dodány:

- České Budějovice, Rudolfovska tř. 493/80, 370 21, 38 kusů
- Hradec Králové, Ulrichovo nám. 810/4, 500 02, 28 kusů
- Olomouc, Blanická 383/1, 772 00, 27 kusů
- Brno, Kotlářská 902/53, 602 00, 25 kusů
- Opava, Krnovská 2861/69, Opava 1, 746 01, 8 kusů
- Praha 2, Slezská 100/7, 120 56, 35 kusů
- Ústí nad Labem, Masarykova 19/275, 403 40, 16 kusů
- Praha Centrála, Ve Smečkách 33, 110 00, 173 kusů

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 8 678 000 Kč bez DPH.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek:	do 14.05.2021; 10:00 hod.
Adresa pro podání nabídek:	https://zakazky.szif.cz/vz00000282

Dodavatel může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebo jiným způsobem, než je uvedeno v zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, vyjma odborných názvů a označení, jejichž pojmenování v cizím jazyce je ve vztahu k předmětu veřejné zakázky v obchodní praxi obvyklé. Veškeré dokumenty, výstupy a komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude realizována výhradně v českém jazyce.

5.1. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.2. Obsah nabídky

Součástí nabídky dodavatele bude:

- Krycí list nabídky v rozsahu a podrobnostech dle předlohy v Příloze č. 1 zadávací dokumentace;
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (předloha čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti je uvedena v Příloze č. 2 zadávací dokumentace; předloha seznamu významných dodávek je uvedena v Příloze č. 3 zadávací dokumentace);
- Nabídková cena v rozsahu dle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace;
- Vyplněná technická specifikace nabízeného plnění dodavatele dle Přílohy č. 5 zadávací dokumentace;
- Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy (předloha je uvedena v Příloze č. 1 zadávací dokumentace);

- Informace o tom, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců společně s potvrzením Úřadu práce České republiky dle čl. 15 zadávací dokumentace;
- Ostatní dokumenty, které tvoří nabídku.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti v elektronické podobě podle § 98 odst. 3 ZZVZ. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena do datové schránky zadavatele (ID datové schránky: jn2aiqd) k rukám kontaktní osoby Mgr. Petra Suchana, nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy v Příloze č. 4 zadávací dokumentace (dále jen „návrh smlouvy“). Tento návrh smlouvy je pro dodavatele závazný.

Dodavatel v nabídce nepředkládá vyplněný návrh smlouvy. Dodavatel v nabídce předloží pouze čestné prohlášení, že se s návrhem smlouvy podrobně seznámil, akceptuje jej a je si vědom toho, že tento návrh smlouvy s ním bude uzavřen, bude-li vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku. Zadavatel doporučuje dodavateli pro tyto účely využít čestné prohlášení dle předlohy v krycím listu uvedené v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku budou v návrhu smlouvy doplněny pouze údaje označené [Bude doplněno před podpisem smlouvy] v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou vybraného dodavatele.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. KVALIFIKACE

10.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ;
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

10.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k bodu 10.2. písm. a) zadávací dokumentace; Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 10.2. písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemného **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 10.2. písm. b) zadávací dokumentace,
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 10.2. písm. c) zadávací dokumentace,
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 10.2. písm. d) zadávací dokumentace,
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 10.2. písm. e) zadávací dokumentace.

10.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který dle § 77 odst. 1 ZZVZ předloží ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

10.4. Technická kvalifikace

10.4.1. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a jeho kontaktních údajů, na kterých je možné ověřit poskytnuté plnění dodavatelem. Předložený seznam

významných dodávek musí být zpracován v podrobnostech, ze kterých bude patrné splnění požadavků zadavatele.

10.4.2. Z předloženého seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytl **nejméně 2 významné dodávky**, které splňují požadavky uvedené v bodě 10.4.3. zadávací dokumentace.

10.4.3. Za významné dodávky se pro účely prokázání technické kvalifikace považují dodávky obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky poskytnuté ve výše uvedeném období, přičemž **předmětem významné dodávky byla dodávka jakéhokoli typu notebooků a souvisejícího příslušenství v minimálním rozsahu 100 ks notebooků.**

10.4.4. Pro účely prokázání splnění významné dodávky zadavatel stanovuje, že významná dodávka může být prokázána také prostřednictvím více, avšak vždy max. 3 dílčích samostatných dodávek, které v souhrnu naplní podmínky významné dodávky.

10.4.5 Pro účely prokázání poskytnutí významné dodávky zadavatel v souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ stanovuje, že za splnění doby poskytnutí významné dodávky se považuje, pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:

- a) plnění významné dodávky bylo v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončeno, nebo
- b) plnění významné dodávky bylo v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení poskytováno a plnění dosud probíhá, avšak počet dodaných ks notebooků dosahuje požadovaného minimálního množství významné dodávky.

10.4.6. Seznam významných dodávek zadavatel dodavateli doporučuje zpracovat dle předlohy, která tvoří Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

10.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

10.5.1 Forma dokladů

Dodavatel v nabídce může předložit prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů, nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel může splnění kvalifikace prokázat také předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ.

10.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti více dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

10.5.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Podmínky jsou stanoveny v § 81 ZZVZ.

10.5.4. Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

11. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Detailní specifikace minimálních technických parametrů předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 5 zadávací dokumentace.

Dodavatel v nabídce předloží vyplněnou Přílohu č. 5 zadávací dokumentace, v níž vyplní všechna žlutě podbarvená pole podle uvedených pokynů. Dodavatel není oprávněn nad rámec předchozí věty v Příloze č. 5 zadávací dokumentace provádět jakékoli úpravy či změny.

Pro posouzení splnění technické specifikace v nabídce dodavatele jsou rozhodující údaje uvedené ve vyplněné Příloze č. 5 zadávací dokumentace.

12. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena je tvořena jednotkovou cenou a celkovou cenou v členění podle předlohy stanovené v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Dodavatel zpracuje a uvede nabídkovou cenu v nabídce tak, že uvede Jednotkovou cenu za 1 ks Notebooku v Kč bez DPH a Celkovou cenu za 350 ks Notebooků v Kč bez DPH, která bude stanovena jako součin Jednotkové ceny za 1 ks Notebooku bez DPH a počtu požadovaných ks Notebooků, tj. 350.

Jednotková cena za 1 ks Notebooku v Kč bez DPH a Celková cena za 350 ks Notebooků v Kč bez DPH musí být stanovena v Kč, bez DPH. Jednotková cena za 1 ks Notebooku v Kč bez DPH musí být zaokrouhlena maximálně na dvě desetinná místa.

Celková cena za 350 ks Notebooků v Kč bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, tj. 8 678 000 Kč bez DPH. Důsledkem překročení maximální výše Celkové ceny za 350 ks Notebooků v Kč bez DPH v nabídce účastníka zadávacího řízení může být vyloučení účastníka zadávacího řízení, v případě vybraného dodavatele bude tento účastník ze zadávacího řízení vyloučen vždy.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše Celkové ceny za 350 ks notebooků v Kč bez DPH stanovené a uvedené v nabídce v souladu s čl. 12 zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle Celkové ceny za 350 ks notebooků v Kč bez DPH od nabídky s nejnižší cenou po nabídku s nejvyšší cenou.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší Celkovou cenou za 350 ks notebooků v Kč bez DPH.

14. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY

Zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Dodavatel je plně odpovědný za soulad osobních údajů předložených v jeho nabídce v zadávacím řízení s příslušnými právními předpisy.

Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v Informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou obsaženy v Příloze č. 6 zadávací dokumentace. Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

14.1. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky seznam poddodavatelů, kteří se budou ve smyslu § 105 ZZVZ podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části předmětu veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Nebude-li dodavatel pro plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele, předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „**seznam poddodavatelů**“).

Seznam poddodavatelů, případně výše uvedené čestné prohlášení, zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat podle předlohy, která tvoří Přílohu č. 7 zadávací dokumentace.

14.2. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení a může si je opatřovat také sám.

15. VYHRAZENÁ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanoví, že tohoto zadávacího řízení se může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodný je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Splnění této podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiné osoby. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění těchto podmínek každý účastník zadávacího řízení samostatně.

16. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky – předloha
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti – předloha
- Příloha č. 3: Seznam významných dodávek – předloha
- Příloha č. 4: Kupní smlouva
- Příloha č. 5: Technická specifikace
- Příloha č. 6: Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 7: Seznam poddodavatelů – předloha

V Praze dne

elektronicky podepsáno

Mgr. Petr Milas
ředitel Sekce ekonomické a právní

otisk úředního razítka